

<b>Τύπος ανάρτησης</b>	Πρόσκληση	x	
	Αποτελέσματα Πρόσκλησης		
<b>Κωδικός ΟΕΦ:</b>	1008		
<b>Επωνυμία ΟΕΦ:</b>	ΜΟΝΟΠΑΤΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ		
<b>Α/Α πρόσκλησης:</b>	1		
<b>Θέμα εγγράφου:</b>	Πρόσκληση υποβολής τεχνικοοικονομικής προσφοράς Τεύχος Ανάλυσης Προδιαγραφών Για την υλοποίηση έργων παροχής υπηρεσιών στα μέτρα των Τομέων Β, Γ, Ε και ΣΤ		
<b>Ημ/νία έναρξης ισχύος πρόσκλησης:</b>	24/11/2021		
<b>Ημ/νία λήξης ισχύος πρόσκλησης:</b>	14/12/2021 και ώρα 17.59 μμ		
<b>Όνομα αρχείου:</b>	1008_PROSKLHSH_1		
<b>Υπεύθυνος Αποστολής από ΟΕΦ</b> <b>Ονοματεπώνυμο:</b>	Ζωή Παναγιωτοπούλου		
<b>Τηλέφωνο επικοινωνίας:</b>	2102280246		
<b>Αρμόδια για τους ελέγχους ΔΑΟΚ:</b>	Π.Ε. ΗΛΕΙΑΣ		
<b>email:</b>	fmichos@ilia.pde.gov.gr		
	panpar@ilia.pde.gov.gr		
<b>Διευθύνσεις ιστοτόπων ανάρτησης πρόσκλησης:</b>	monopati.oliveoil-po.com		
	www.olivenews.gr		

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

### ΑΦΟΡΑ

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
B.ii	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΟΡΘΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΑ ΣΤΙΣ ΤΟΠΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΗ ΔΙΑΔΟΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΟΥΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥΣ
B.iii	ΜΕΤΡΑ ΕΠΟΧΙΑΚΗΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΛΗΘΥΣΜΩΝ ΤΟΥ ΔΑΚΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
B.iv	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ , ΜΕ ΣΤΟΧΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΗ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΤΟΠΙΟΥ
Γ.iii.1	ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΛΑΙΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΣΕ ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ
Γ.iii.2	ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΡΧΩΝ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΙΔΕΙΞΕΙΣ
E.i	ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΙΧΝΗΛΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΛΑΙΟΚΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ - ISO 22005:2007 // ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΔΙΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ
ΣΤ.ι	ΔΙΑΔΟΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΟΕΦ // ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΔΙΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ

<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ</b>	1008_PROSKLHSH_1
-------------------------------	------------------

### ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

### ΟΕΦ ΜΟΝΟΠΑΤΙ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2021-2022

βάσει του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου, των Καν. (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 της Επιτροπής, του Καν. (ΕΕ) 2220/2020 του Συμβουλίου και της υπ' αριθ. 184/27855/29.1.2021 Υ.Α (Β' 339), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν

Παροχή Υπηρεσιών

**ΘΕΜΑ**

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος :

Για την υλοποίηση έργων παροχής υπηρεσιών στα μέτρα των Τομέων Β, Γ, Ε και ΣΤ του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας της ΟΕΦ ΜΟΝΟΠΑΤΙ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΟΕΦ**

Η ΜΟΝΟΠΑΤΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ στο πλαίσιο της συνεχούς προσπάθειας μετεξέλιξης και βελτίωσης τόσο των εγκαταστάσεων του όσο και των προσφερόμενων υπηρεσιών, υπέβαλε με πρωτοβουλία των παραγωγών μελών του, αίτημα αναγνώρισης του ως Οργάνωση Παραγωγών στον τομέα του ελαιόλαδου και επιτραπέζιας ελιάς βάσει των προβλεπόμενων στο ισχύον εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Το αίτημα αυτό έγινε αποδεκτό από πλευράς ΔΑΟΚ (αρ. απόφασης: 30993/2576 / 4-2-2021) κάτι το οποίο αποτελεί αναγνώριση και σε τοπικό επίπεδο, της προσπάθειας που καταβάλλεται από πλευράς του Συνεταιρισμού και των παραγωγών μελών του. Επιθυμία όλων είναι η προσπάθεια αυτή να συνεχιστεί και μέσω του εγκεκριμένου προγράμματος εργασίας ΟΕΦ για την περίοδο 2021-2022.

**ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Η ΟΕΦ ΜΟΝΟΠΑΤΙ ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ επιθυμεί να προχωρήσει στην ανάθεση έργου έχοντας υπόψη:

1. τον Καν. (ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση Κοινής Οργάνωσης των Αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (Ενιαίος κανονισμός Κ.Ο.Α.), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. τον κατ' εξουσιοδότηση Καν. (ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιόλαδου και των επιτραπέζιων ελιών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. τον εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιόλαδου και των επιτραπέζιων ελιών όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τον Καν. (ΕΕ) 2220/2020 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2020, σχετικά με τη θέσπιση ορισμένων μεταβατικών διατάξεων για τη στήριξη από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) τα έτη 2021 και 2022 και για την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΕ) 1305/2013, (ΕΕ) 1306/2013 και (ΕΕ) 1307/2013 όσον αφορά τους πόρους και την εφαρμογή τους τα έτη 2021 και 2022 και του Κανονισμού (ΕΕ) 1308/2013 όσον αφορά τους πόρους και την κατανομή αυτής της στήριξης τα έτη 2021 και 2022.
5. Την αριθ. 184/27855/29-01-2021 Υπουργική Απόφαση (Β' 339) «Προγράμματα Εργασίας Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων περιόδου 2021-2022», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Παροχή Υπηρεσιών

6. Την υπ' αριθμ. 30993/2576 / 4-2-2021 απόφαση αναγνώρισης της ΟΕΦ ως Οργάνωση Παραγωγών (Ο.Π.).
7. την υπ' αριθ. 937/88217/04.08.2021 Απόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Δ/σης Τροφίμων για την έγκριση του προγράμματος εργασίας της Ο.Ε.Φ., όπως ισχύει.

καθώς και των σχετικών εφαρμοστικών οδηγιών και εγκυκλίων του ΟΠΕΚΕΠΕ και της οικείας ΔΑΟΚ.

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΩΝ**

**Αφορά την υλοποίηση έργων παροχής υπηρεσιών στο πλαίσιο των Τομέων Β, Γ, Ε και ΣΤ και θα συμμετέχουν 169 παραγωγοί, μέλη της Ο.Ε.Φ..**

Πιο συγκεκριμένα:

Μέτρο B.ii	<p><b>ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΟΡΘΩΝ ΓΕΩΡΓΙΚΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΑ ΣΤΙΣ ΤΟΠΙΚΕΣ ΣΥΝΘΗΚΕΣ, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΗ ΔΙΑΔΟΣΗ ΤΟΥΣ ΣΤΟΥΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥΣ</b></p> <p>Η προτεινόμενη δραστηριότητα αφορά την ανάπτυξη ενός Συστήματος Παρακολούθησης της Κλιματικής Αλλαγής, για τη συστηματική παρακολούθηση της κλιματικής αλλαγής και των περιβαλλοντικών επιπτώσεων, το οποίο θα αξιοποιεί τεχνολογίες αιχμής και θα παρέχει εξατομικευμένη πληροφόρηση στους συμμετέχοντες παραγωγούς.</p> <p>Το εν λόγω σύστημα θα υποστηρίζει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συστηματική συλλογή δεδομένων που αφορούν σε εδαφολογικά (πχ. μηχανική σύσταση, pH κ.α.) και σε μετεωρολογικά δεδομένα (θερμοκρασία, ένταση ανέμου, βροχόπτωση κ.λπ.)</li> <li>• Συστηματική συλλογή και εξειδικευμένων μετεωρολογικών μεγεθών (εξατμισοδιαπνοή αναφοράς, ώρες ψύχους, ημεροβαθμοί, εδαφική καταλληλότητα κ.λπ.)</li> </ul> <p>Στο πλαίσιο της στοχευμένης και κρίσιμης πληροφόρησης που θα παρέχεται στους συμμετέχοντες παραγωγούς εντάσσεται και μια σειρά δειγματοληψιών εδάφους, που αφορούν σε εδαφολογικές ιδιότητες σε επίπεδο αγροτεμαχίου.</p> <p><b><u>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗΣ</u></b></p> <p>Τα παραδοτέα της αναφερόμενης δραστηριότητας περιλαμβάνονται στον πίνακα που ακολουθεί:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>A) Μελέτη των νομοθετικών και κανονιστικών απαιτήσεων – ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού</b></p> <p>Κατά την παρούσα διαδικασία θα διενεργηθεί έλεγχος και συλλογή όλων των νομοθετικών απαιτήσεων και κανονισμών που σχετίζονται με τη λειτουργία παραγωγής των εγγεγραμμένων γεωργικών εκμεταλλεύσεων της ελιάς συμπεριλαμβανομένων των άμεσων και έμμεσων περιβαλλοντικών επιπτώσεων. Μέσω της μελέτης των κανονιστικών απαιτήσεων θα προσδιοριστεί το πρωτόκολλο δειγματοληψίας του δείγματος για τον</p> </div>
---------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ακριβή προσδιορισμό των θρεπτικών στοιχείων που απαιτούνται κατά την έκδοση των αποτελεσμάτων.

Τα κύρια θρεπτικά στοιχεία που εξετάζονται είναι το άζωτο (**N**), το φώσφορο (**F**), το κάλιο (**K**). Καθώς και επιπρόσθετα ιχνοστοιχεία πολύ σημαντικά για την ελαιοκαλλιέργεια.

Στην αρχή της ελαιοκομικής περιόδου θα συνταχθεί το εκπαιδευτικό υλικό για τον τρόπο της δειγματοληψίας.

Το εκπαιδευτικό υλικό θα περιλαμβάνει χρήσιμες πληροφορίες όπως είναι:

1. Τα σημεία δειγματοληψίας που επιλέγονται μέσα στο αγροτεμάχιο
2. Η μέθοδος δειγματοληψίας έτσι ώστε να προκύψει το τελικό δείγμα
3. Πληροφορίες για τον τρόπο αποθήκευσης και αποστολής του δείγματος προς το συνεργαζόμενο διαπιστευμένο εργαστήριο.

Ο εκπαιδευόμενος θα μπορεί μέσα από φωτογραφίες να εντοπίσει τα βήματα, το τρόπο δειγματοληψίας και τον σωστό χειρισμό του εδαφολήπτη.

- Σύνταξη εκπαιδευτικού υλικού είτε σε έντυπη είτε σε ψηφιακή μορφή στο σύνολο των παραγωγών της Γ.Ε.

#### **Β) Ενημέρωση – Εκπαίδευση όλων των εμπλεκομένων**

Θα πραγματοποιηθεί επικοινωνία με Επιβλέπων – Γεωργικό Σύμβουλο της Γ.Ε. και προμήθεια του εκπαιδευτικού υλικού.

Θα ακολουθήσει ο προγραμματισμός και υλοποίηση εκπαίδευσης σε θεωρητικό και πρακτικό επίπεδο. Κατά τον προγραμματισμό της εκπαίδευσης θα λαμβάνεται υπόψιν το χρονικό διάστημα για την εφαρμογή της βασικής λίπανσης. Εν συνεχεία θα επιλεγεί το αγροτεμάχιο για την επίδειξη της δειγματοληψίας εδάφους. Κατά την εκπαίδευση στον αγρό θα πραγματοποιείται διεξοδική ανάλυση των κρίσιμων στοιχείων για την ελαιοκαλλιέργεια, έτσι ώστε να προσδιοριστούν οι ελλείψεις σε ποσότητες που έχει ανάγκη. Καθώς και ο τρόπος συμπλήρωσης των στοιχείων του δείγματος (τοπωνύμιο, έκταση, στοιχεία παραγωγού) για την σωστή μεταφορά των δειγμάτων στο εργαστήριο.

- Αριθμός εκπαιδευτικού υλικού\ετησίως: 169
- Συμμετέχοντες παραγωγοί\ετησίως: 169
- Συμμετέχων Επιβλέποντας – Γεωργικός Σύμβουλος\ετησίως: 1
- Αριθμός εκπαιδεύσεων \ετησίως:1

#### **Γ) Εργασίες υπαίθρου**

Το συγκεκριμένο στάδιο αφορά τον εντοπισμό των αγροτεμαχίων από τα οποία θα συλλεχθεί το προς ανάλυση δείγμα εδάφους, ώστε να πραγματοποιηθούν οι αντίστοιχες εδαφολογικές αναλύσεις.

Ο εντοπισμός θα πραγματοποιείται ετησίως κατόπιν υπόδειξης του Επιβλέπων–Γεωργικού Συμβούλου, λαμβάνοντας υπόψιν την ανάλυση επικινδυνότητας για τον προσδιορισμό του αριθμού αναλύσεων και τον αριθμό των παραγωγών. Η ανάλυση επικινδυνότητας με βάση και το σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης θα στηρίζεται στην ιστορικότητα του αγροτεμαχίου και στον αριθμό των εφαρμογών λίπανσης.

Παροχή Υπηρεσιών

Η μεθοδολογία της εδαφοληψίας θα στηρίζεται στη συλλογή σύνθετου δείγματος, το οποίο θα εξασφαλίζει την αντιπροσωπευτικότητα του αντίστοιχου αγροτεμαχίου και την καλύτερη δυνατή αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της εδαφολογικής ανάλυσης, με στόχο την έκδοση ορθολογικής συμβουλής λίπανσης.

**Δ) Έκδοση αποτελεσμάτων των αναλύσεων του εδαφικού δείγματος**

Στην έκδοση αποτελεσμάτων θα αποτυπώνονται με ακρίβεια τα στοιχεία που υπάρχουν σε περίσσεια ή έλλειψη στο αγροτεμάχιο, έτσι ώστε μέσω της συμβουλής λίπανσης που θα εκδίδεται ο παραγωγός να εφαρμόζει με ακρίβεια τις ποσότητες που απαιτούνται.

Στη συμβουλή λίπανσης αποτυπώνεται:

1. Ο τρόπος εφαρμογής
2. Η ακριβή ποσότητα
3. Δόση του λιπάσματος

- Αριθμός συμβουλών λίπανσης\ετησίως: 13

**Ε) Απολογισμός πεπραγμένων**

Κατά το στάδιο αυτό θα πραγματοποιείται:

1. Ανασκόπηση των ενεργειών που πραγματοποιήθηκαν κατά την διάρκεια της καλλιεργητικής περιόδου
2. Θα αποτυπώνεται ο αριθμός των εδαφολογικών αναλύσεων, καθώς και τα αποτελέσματα από την εφαρμογή των συμβουλών λίπανσης στα επιλεγμένα αγροτεμάχια των παραγωγών

έτσι ώστε να διαπιστωθεί ο βαθμός εφαρμογής των συμβουλών.

- Αξιολόγηση αποτελεσμάτων και εφαρμογής των συμβουλών λίπανσης\ετησίως: 13

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

ΕΤΟΣ	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2021-2022)				2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2022)		
	ΤΡΙΜΗΝΟ				ΤΡΙΜΗΝΟ		
ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>	5 <sup>ο</sup>	6 <sup>ο</sup>	7 <sup>ο</sup>
A) Μελέτη των νομοθετικών και κανονιστικών απαιτήσεων – ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού							
B) Ενημέρωση - Εκπαίδευση όλων των εμπλεκομένων							
Γ) Εργασίες υπαίθρου							
Δ) Έκδοση αποτελεσμάτων των αναλύσεων του εδαφικού δείγματος							
Ε) Απολογισμός πεπραγμένων							
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 1 <sup>ου</sup> έτους:						8.450,00	
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2 <sup>ου</sup> έτους:						8.450,00	

Παροχή Υπηρεσιών

<p>Μέτρο B.iii</p>	<p><b>ΜΕΤΡΑ ΕΠΟΧΙΑΚΗΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΤΩΝ ΠΛΗΘΥΣΜΩΝ ΤΟΥ ΔΑΚΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b></p>				
	<p>Η αναφερόμενη δραστηριότητα στοχεύει στην δημιουργία ενός Συστήματος Εποχιακής Παρατήρησης του Δάκου (ΣΕΠΔ) το οποίο να παρέχει έγκαιρη και ακριβή πληροφόρηση, των παραγωγών, όσον αφορά στην παρακολούθηση των πληθυσμών του καθώς και την έγκαιρη αντιμετώπισή του με τη συμβολή νέων τεχνολογιών και τη χρήση ψηφιακών εργαλείων.</p> <p>Το ΣΕΠΔ θα σχεδιαστεί και θα εφαρμοσθεί σε ελαιοπαραγωγούς μέλη της ΟΕΦ με την αξιοποίηση των νέων ψηφιακών τεχνολογιών (GPS/GIS) και με απώτερο σκοπό την εύρυθμη λειτουργία (απομακρυσμένη εποπτεία) και παρατήρηση της πορείας της πληθυσμιακής ανάπτυξης του εντόμου, παρέχοντας τη δυνατότητα ψηφιακής αποτύπωσης των αγροτεμαχίων και των δακοπαγίδων.</p> <p>Το σύστημα θα αναπτυχθεί σε αγροτεμάχια των συμμετεχόντων παραγωγών της ΟΕΦ με ανάρτηση παρακολούθηση και συντήρηση δακοπαγίδων σε αναλογία 1παγίδα/1000 δέντρα στα πρότυπα του προγράμματος δακοκτονίας που εφαρμόζεται ανά περιφέρεια. Στόχος η όσο το δυνατόν μεγαλύτερη εκτατικά κάλυψη των αγροτεμαχίων της ΟΕΦ με την παροχή έγκαιρων γεωργικών προειδοποιήσεων και οδηγιών αντιμετώπισης του εντόμου.</p> <p><b><u>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗΣ</u></b></p> <p>Τα παραδοτέα της αναφερόμενης δραστηριότητας περιλαμβάνονται στον πίνακα που ακολουθεί:</p>				
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="312 1066 1393 1104"> <p><b>A) Μελέτη των νομοθετικών και κανονιστικών απαιτήσεων</b></p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="312 1111 1393 1709"> <p>Κατά την παρούσα διαδικασία θα διενεργηθεί ο έλεγχος της σχετικής νομοθεσίας και των κανονιστικών απαιτήσεων.</p> <p>Σκοπός του συγκεκριμένου σταδίου θα είναι η έγκαιρη ενημέρωση της Γ.Ε. επί των προδιαγραφών που ισχύουν κάθε φορά για την καταλληλότητα και την ποιότητα των παραγόμενων προϊόντων, καθώς και για τα σημαντικά περιβαλλοντικά θέματα. Οι διατάξεις, κανονισμοί και οδηγίες αυτές θα αποτελέσουν το βασικό υλικό για τον σχεδιασμό του Συστήματος Εποχιακής Παρακολούθησης του Δάκου.</p> <p>Τα αρχεία τα οποία θα συγκεντρωθούν και θα είναι σε ισχύ αποτελούνται από:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Εθνική νομοθεσία, κανονιστικές απαιτήσεις και προδιαγραφές προϊόντων ΠΟΠ/ΠΓΕ εφόσον υπάρχουν για την περιοχή εφαρμογής του ΣΕΠΔ.</li> <li>2. Κατάλογος εγκεκριμένων Φυτοπροστατευτικών για την αντιμετώπιση του δάκου στην καλλιέργεια της ελιάς.</li> <li>3. Πρακτικά δακοκτονίας</li> </ol> <p><u>Σημείωση:</u> Η παρακολούθηση και ενημέρωση των σχετικών αρχείων να είναι συνεχής</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="312 1760 1393 1798"> <p><b>B) Σύσταση Ομάδας Παραγωγών – Ρόλοι και αρμοδιότητες</b></p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="312 1805 1393 1953"> <p>Ορισμός των εμπλεκόμενων με τους αντίστοιχους ρόλους και αρμοδιότητες στοχεύοντας στην εύρυθμη λειτουργία του ΣΕΠΔ. Το οργανόγραμμα θα αποτελείται από τις παρακάτω θέσεις:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Επικεφαλής Ομάδας</li> </ol> </td> </tr> </table>	<p><b>A) Μελέτη των νομοθετικών και κανονιστικών απαιτήσεων</b></p>	<p>Κατά την παρούσα διαδικασία θα διενεργηθεί ο έλεγχος της σχετικής νομοθεσίας και των κανονιστικών απαιτήσεων.</p> <p>Σκοπός του συγκεκριμένου σταδίου θα είναι η έγκαιρη ενημέρωση της Γ.Ε. επί των προδιαγραφών που ισχύουν κάθε φορά για την καταλληλότητα και την ποιότητα των παραγόμενων προϊόντων, καθώς και για τα σημαντικά περιβαλλοντικά θέματα. Οι διατάξεις, κανονισμοί και οδηγίες αυτές θα αποτελέσουν το βασικό υλικό για τον σχεδιασμό του Συστήματος Εποχιακής Παρακολούθησης του Δάκου.</p> <p>Τα αρχεία τα οποία θα συγκεντρωθούν και θα είναι σε ισχύ αποτελούνται από:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Εθνική νομοθεσία, κανονιστικές απαιτήσεις και προδιαγραφές προϊόντων ΠΟΠ/ΠΓΕ εφόσον υπάρχουν για την περιοχή εφαρμογής του ΣΕΠΔ.</li> <li>2. Κατάλογος εγκεκριμένων Φυτοπροστατευτικών για την αντιμετώπιση του δάκου στην καλλιέργεια της ελιάς.</li> <li>3. Πρακτικά δακοκτονίας</li> </ol> <p><u>Σημείωση:</u> Η παρακολούθηση και ενημέρωση των σχετικών αρχείων να είναι συνεχής</p>	<p><b>B) Σύσταση Ομάδας Παραγωγών – Ρόλοι και αρμοδιότητες</b></p>	<p>Ορισμός των εμπλεκόμενων με τους αντίστοιχους ρόλους και αρμοδιότητες στοχεύοντας στην εύρυθμη λειτουργία του ΣΕΠΔ. Το οργανόγραμμα θα αποτελείται από τις παρακάτω θέσεις:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Επικεφαλής Ομάδας</li> </ol>
<p><b>A) Μελέτη των νομοθετικών και κανονιστικών απαιτήσεων</b></p>					
<p>Κατά την παρούσα διαδικασία θα διενεργηθεί ο έλεγχος της σχετικής νομοθεσίας και των κανονιστικών απαιτήσεων.</p> <p>Σκοπός του συγκεκριμένου σταδίου θα είναι η έγκαιρη ενημέρωση της Γ.Ε. επί των προδιαγραφών που ισχύουν κάθε φορά για την καταλληλότητα και την ποιότητα των παραγόμενων προϊόντων, καθώς και για τα σημαντικά περιβαλλοντικά θέματα. Οι διατάξεις, κανονισμοί και οδηγίες αυτές θα αποτελέσουν το βασικό υλικό για τον σχεδιασμό του Συστήματος Εποχιακής Παρακολούθησης του Δάκου.</p> <p>Τα αρχεία τα οποία θα συγκεντρωθούν και θα είναι σε ισχύ αποτελούνται από:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Εθνική νομοθεσία, κανονιστικές απαιτήσεις και προδιαγραφές προϊόντων ΠΟΠ/ΠΓΕ εφόσον υπάρχουν για την περιοχή εφαρμογής του ΣΕΠΔ.</li> <li>2. Κατάλογος εγκεκριμένων Φυτοπροστατευτικών για την αντιμετώπιση του δάκου στην καλλιέργεια της ελιάς.</li> <li>3. Πρακτικά δακοκτονίας</li> </ol> <p><u>Σημείωση:</u> Η παρακολούθηση και ενημέρωση των σχετικών αρχείων να είναι συνεχής</p>					
<p><b>B) Σύσταση Ομάδας Παραγωγών – Ρόλοι και αρμοδιότητες</b></p>					
<p>Ορισμός των εμπλεκόμενων με τους αντίστοιχους ρόλους και αρμοδιότητες στοχεύοντας στην εύρυθμη λειτουργία του ΣΕΠΔ. Το οργανόγραμμα θα αποτελείται από τις παρακάτω θέσεις:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Επικεφαλής Ομάδας</li> </ol>					

Παροχή Υπηρεσιών

<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Επιβλέπων – Γεωργικός Σύμβουλος</li> <li>3. Σύμβουλος ΣΕΠΔ</li> <li>4. Ομάδα Παραγωγών</li> <li>5. Συνεργαζόμενο Προσωπικό (Συνεργείο παρακολούθησης δάκου)</li> </ol>
<p><b>Γ) Εκπαίδευση όλων των εμπλεκόμενων</b></p>
<p>Εκπόνηση του απαραίτητου πληροφοριακού υλικού (εγχειριδίων) το οποίο θα ενσωματώνει το σύνολο της θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης, παρουσιάζοντας τις αρχές του Συστήματος Εποχιακής Παρακολούθησης του Δάκου.</p> <p>Στο πλαίσιο της εκπαίδευσης των εμπλεκόμενων το εκπαιδευτικό υλικό που θα διανέμεται είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή θα περιέχει πληροφορίες όπως είναι:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η ενημέρωση εμπλεκόμενων για τον στόχο του έργου</li> <li>2. Η ενημέρωση των εμπλεκόμενων για την τοποθέτηση, παρακολούθηση και συντήρηση των παγίδων μέσω ψηφιακών εργαλείων</li> <li>3. Η ενημέρωση για την χρήση της φόρμας καταγραφής επισκέψεων στα σημεία παραδοθείσης</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός εκπαιδευτικού υλικού\ετησίως : 1</li> <li>• Αριθμός εκπαιδεύσεων \ ετησίως:1</li> <li>• Αριθμός παραγωγών\ετησίως: 169</li> </ul>
<p><b>Δ) Εργασίες υπαίθρου</b></p>
<p>Στο συγκεκριμένο στάδιο θα γίνεται προσδιορισμός των αγροτεμαχίων που διαθέτει κάθε παραγωγός και καταγραφή των χρησιμοποιούμενων καλλιεργητικών τεχνικών και πρακτικών που εφαρμόζαν οι παραγωγοί πριν την έναρξη του προγράμματος.</p> <p>Επιπρόσθετα θα γίνεται συγκέντρωση πληροφοριών και αρχείων που αφορούν στο μικροκλίμα της περιοχής και στην συνέχεια θα προσδιορίζεται η ενδεδειγμένη τοποθέτηση της δακοπαγίδας. Οι θέσεις των αγροτεμαχίων και δακοπαγίδων ψηφιοποιούνται μέσω ψηφιακών εφαρμογών ή σε ειδικό έντυπο για την καλύτερη παρακολούθηση των εργασιών υπαίθρου.</p> <p>Η τοποθέτηση δακοπαγίδων θα γίνεται βάσει οδηγιών από τον Επιβλέπων– Γεωργικό Σύμβουλο σύμφωνα με τις οδηγίες που θα δοθούν κατά την κατάρτιση των εμπλεκόμενων. Η επιλογή των αγροτεμαχίων που θα πραγματοποιηθούν εργασίες υπαίθρου γίνεται με γνώμονα:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Την όσο το δυνατόν μεγαλύτερη κάλυψη της έκτασης των αγροτεμαχίων</li> <li>2. Τον προσανατολισμό και την κλίση των αγροτεμαχίων</li> <li>3. Την παρενιαυτοφορία των ελαιοδέντρων (τοποθέτηση δακοπαγίδων με αναμενόμενη παραγωγή)</li> <li>4. Ιστορικό διακυμάνσεων πληθυσμού και δακοπροσβολής</li> </ol> <p>Τοποθέτηση μιας παγίδας \ 1000 δέντρα. Οι μετρήσεις των παγίδων θα πραγματοποιούνται ανά επτά (7) ημέρες. Ο μέγιστος αριθμός παγίδων παρατήρησης ανά</p>



Παροχή Υπηρεσιών

ημέρα θα προσδιοριστεί. Σύμφωνα με την συνολική έκταση της Γ.Ε. και τον αριθμό των δέντρων ανά αγροτεμάχιο θα προσδιοριστεί ο αριθμός των παγίδων που θα αναρτηθούν.

- Αριθμός παγίδων/ετησίως: 124
- Αριθμός παγίδων παρατήρησης/ημέρα: 25

**Ε) Έλεγχος των καταγραφών και τεκμηρίωση**

Η παρακολούθηση των σημαντικών λειτουργιών της γεωργικής εκμετάλλευσης, θα πραγματοποιείται με την σύνταξη, από τον Επιβλέπων – Γεωργικό Σύμβουλο, προγράμματος μέτρησης/παρακολούθησης, το οποίο θα περιλαμβάνει:

1. καταγραφή εξοπλισμού και δακοπαγίδων και γεωχωρική κατανομή
2. μετρήσεις αριθμού και φύλου εντόμου
3. παρεμβάσεις/μέσα
4. έκδοση γεωργικών προειδοποιήσεων

Το έντυπο καταγραφής του πληθυσμού του δάκου θα περιέχει στοιχεία όπως είναι:

1. ο αριθμός της παγίδας
2. τοποθεσία που έχει τοποθετηθεί η παγίδα
3. το ονοματεπώνυμο του παραγωγού
4. ο αριθμός των μετρήσεων
5. ημερομηνία επίσκεψης

**ΣΤ) Έκδοση οδηγιών ψεκασμού με φιλοπεριβαλλοντικές μεθόδους**

Για την έκδοση οδηγιών ψεκασμού ο Επιβλέπων– Γεωργικός Σύμβουλος θα λαμβάνει υπόψιν τις νομοθετικές και κανονιστικές απαιτήσεις όπως αποτυπώθηκαν σε προηγούμενο στάδιο. Για την τεκμηρίωση του προγράμματος φυτοπροστασίας θα συντάσσεται ειδικό έντυπο στο οποίο θα αποτυπώνονται τα κάτωθι στοιχεία:

1. Ελαιοκομική περίοδος
2. Καλλιεργητικό στάδιο επέμβασης
3. Στόχος επέμβασης
4. Εγκεκριμένα φυτοπροστατευτικά προϊόντα

Παράλληλα για την εφαρμογή των φυτοπροστατευτικών θα καταγράφεται σε σχετικό έντυπο πληροφορίες όπως είναι:

1. Κωδικός αγροτεμαχίου
2. Κωδικός παραγωγού
3. Δραστική ουσία σκευάσματος
4. Έκταση αγροτεμαχίου αναφοράς
5. Ημερομηνία εφαρμογής
6. Καλλιεργητικό στάδιο εφαρμογής

Σύμφωνα με τις εργασίες πεδίου και τις παρατηρήσεις των δακοπαγίδων θα εκδίδονται οι αντίστοιχες οδηγίες ψεκασμού σύμφωνα με τους κανόνες ορθής γεωργικής πρακτικής από τον Επιβλέποντα – Γεωργικό Σύμβουλο.

Παροχή Υπηρεσιών

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

ΕΤΟΣ	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2021-2022)				2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2022)		
ΦΑΣΕΙΣ	ΤΡΙΜΗΝΟ				ΤΡΙΜΗΝΟ		
	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>	5 <sup>ο</sup>	6 <sup>ο</sup>	7 <sup>ο</sup>
Α) Μελέτη των νομοθετικών και κανονιστικών απαιτήσεων Β) Σύσταση Ομάδας Παραγωγών – Ρόλοι και αρμοδιότητες Γ) Εκπαίδευση όλων των εμπλεκόμενων							
Δ) Επιλογή αγροτεμαχίων και συνεργαζόμενων εργαστηρίων – Πραγματοποίηση εργασιών υπαίθρου Ε) Έλεγχος των καταγραφών και τεκμηρίωση ΣΤ) Έκδοση γεωργικών προειδοποιήσεων και κοινοποίηση των οδηγιών αρμοδίων φορέων							
Απολογισμός πεπραγμένων και προετοιμασία επόμενου ετήσιου προγράμματος							

Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 1<sup>ου</sup> έτους: 8.450,00

Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2<sup>ου</sup> έτους: 8.450,00

Μέτρο  
B.iv

**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ , ΜΕ ΣΤΟΧΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΤΗ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΤΟΠΙΟΥ**

Η προτεινόμενη δραστηριότητα αποβλέπει στην ανάπτυξη και εφαρμογή Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Ελαιοκαλλιέργειας (ΣΟΔ) κατά τέτοιο τρόπο έτσι ώστε να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις των εθνικών προτύπων :

- AGRO 2-1:2019
- AGRO 2-2:2019

Το Σύστημα Διαχείρισης το οποίο θα αναπτυχθεί θα πρέπει να:

- Είναι λειτουργικό και αποτελεσματικό.
- Περιλαμβάνει όλες τις ενέργειες και δραστηριότητες της Ομάδας των Παραγωγών που σχετίζονται με την παραγωγική διαδικασία.
- Ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες της Ομάδας και τη φιλοσοφία της Διοίκησης.
- Έχει ως στόχο τη βελτίωση των παραγόμενων προϊόντων και την αύξηση του βαθμού ικανοποίησης των πελατών (τελικού καταναλωτή).
- Έχει ως στόχο την μεγιστοποίηση του οικονομικού οφέλους για τον παραγωγό.
- Μπορεί να πιστοποιηθεί σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα ποιότητας.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗΣ**

Τα παραδοτέα της αναφερόμενης δραστηριότητας περιλαμβάνονται στον πίνακα που ακολουθεί:

**Α) Μελέτη προτύπων – Επισημάνσεις και ενημέρωση στις συγκεκριμένες απαιτήσεις του – Γ) Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης**

Η συγκεκριμένη διαδικασία αφορά την μελέτη και την συλλογή νομοθετικών διατάξεων, κανονισμών και οδηγιών (κανόνες ορθής γεωργικής πρακτικής), σύμφωνα με την οποία θα καθορίζονται οι βάσεις έτσι ώστε να ικανοποιούν τη νόμιμη λειτουργία της ομάδας.

Το νομοθετικό πλαίσιο θα αφορά:

1. Τον έλεγχο των εγκεκριμένων φυτοπροστατευτικών προϊόντων
2. Τον κανονισμό χρήσης σήματος πιστοποίησης και ενδείξεων ΣΟΔ
3. Την κατευθυντήρια οδηγία AGRO 2.1&2.2
4. Το κοινωνικοασφαλιστικό και εργατικό δίκαιο

Η συγκεκριμένη νομοθεσία θα είναι προσβάσιμη σε ψηφιακή μορφή στην έδρα της Γ.Ε.

Με την ολοκλήρωση της μελέτης των προτύπων και απαιτήσεων θα ακολουθεί η καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης από τον Επιβλέποντα – Γεωργικό Σύμβουλο της Γ.Ε. με έλεγχο σε επίπεδο αγροτεμαχίου και εγκαταστάσεων που διαθέτει ο παραγωγός έτσι ώστε να αξιολογηθεί η αρχική του κατάσταση και να αποφασιστεί η είσοδος στην ομάδα. Η καταγραφή θα πραγματοποιείται σε έντυπο του ΣΟΔ.

- Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης σε 169 παραγωγούς
- Αριθμός συμπληρωμένων εντύπων: 169

**Β) Σύσταση Ομάδας Παραγωγών – Ρόλοι και αρμοδιότητες**

Θα πραγματοποιηθεί η σύσταση της Ομάδας Παραγωγών και θα ορισθούν:

1. Ο επικεφαλής των παραγωγών που θα είναι και ο υπεύθυνος για τη συμμόρφωση με το ΣΟΔ.
2. Ο επιβλέπων – Γεωργικός Σύμβουλος και το υπόλοιπο προσωπικό

Τέλος, θα καθορισθούν με σαφήνεια οι ρόλοι και οι αρμοδιότητες των απασχολούμενων στις Γεωργικές Εκμεταλλεύσεις

- Σύνταξη οργανογράμματός, για το σύνολο του προγράμματος
- Σύνταξη καθηκοντολογίου εμπλεκόμενων (Επικεφαλής, Επιβλέπων – Γεωργικός Σύμβουλος κ.α.), για το σύνολο του προγράμματος
- Αριθμός Επιβλέπων– Γεωργικού Συμβούλου της Γ.Ε: 1

**Δ) Έκδοση πολιτικής ποιότητας και θέσπισης περιβαλλοντικών σκοπών και στόχων**

Έκδοση της πολιτικής για την ποιότητα και ασφάλεια των προϊόντων. Το κείμενο που συντάσσεται στην αρχή της ελαιοκομικής περιόδου αποτυπώνεται η δέσμευση της Γ.Ε. να τηρεί και εφαρμόζει τις απαιτήσεις του προτύπου AGRO 2.1-2.2. Η πολιτική ποιότητας είναι αναρτημένη στην έδρα της Γ.Ε. και μπορεί ο κάθε παραγωγός να έχει πρόσβαση. Παράλληλα με την ολοκλήρωση της καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης θεσπίζονται οι σκοποί και στόχοι που πρέπει να επιτευχθούν κατά την διάρκεια της καλλιεργητικής περιόδου. Ορισμένοι στόχοι που μπορεί να τεθούν είναι η μη ανίχνευση

Παροχή Υπηρεσιών

<p>υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών προϊόντων σε δείγματα ελαιοκάρπου. Η παρακολούθηση για την τήρηση των σκοπών και στόχων γίνεται από τον Επιβλέπων-Γεωργικό Σύμβουλο</p>
<p><b>Ε) Έκδοση Διαδικασιών και Σχεδίων Διαχείρισης</b></p>
<p>Για την εφαρμογή του Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης θα τηρούνται καταγεγραμμένες και τεκμηριωμένες Διαδικασίες Λειτουργίας και Σχέδια Διαχείρισης, μέσω των αναγκαίων αρχείων και εντύπων που θα τεκμηριώνουν την εφαρμογή τους. Τα σχέδια διαχείρισης θα αφορούν:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Σχέδια Άρδευσης</li> <li>2. Φυτοπροστασίας</li> <li>3. Λίπανσης</li> <li>4. Υγιεινής και Ασφάλειας των Παραγωγών (τα οποία θα σχετίζονται με τα σημαντικά περιβαλλοντικά θέματα και την ποιότητα)</li> <li>5. Αναλύσεις επικινδυνότητας (μέσω των οποίων θα τεκμηριώνεται με βάση συγκεκριμένα κριτήρια η επιλογή του αριθμού των υπολειμμάτων φυτοπροστατευτικών προϊόντων και αναλύσεων εδάφους ετησίως)</li> </ol> <p>Συγκεκριμένα οι αναλύσεις εδάφους θα περιγράφουν την υφιστάμενη κατάσταση των θρεπτικών στοιχείων του αγροτεμαχίου (χαρακτηρισμός εδάφους, μηχανική σύσταση, αγωγιμότητα , ποσοστό οργανικής ουσίας% κ.λ.π.). Ενώ η συμβουλή λίπανσης περιέχει: το συνιστώμενο λίπασμα , τον τρόπο εφαρμογής του λιπάσματος , την δόση , τα απαραίτητα θρεπτικά στοιχεία , καθώς και την περίοδο εφαρμογής του λιπάσματος.</p> <p>Οι αναλύσεις υπολειμμάτων αναγράφουν την ποσοτικοποίηση ή όχι δραστικών ουσιών στο δείγμα του ελαιοκάρπου και τα mg/l τα οποία έχουν ανιχνευθεί σε περίπτωση παρουσίας υπολειμμάτων. Η λήψη του δείγματος από το αγροτεμάχιο γίνεται με συγκεκριμένο πρωτόκολλο δειγματοληψίας που ορίζει το ΣΟΔ από τον επιβλέποντα-γεωργικό σύμβουλο.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός αναλύσεων εδάφους \ ετησίως: 13</li> <li>• Αριθμός αναλύσεων υπολειμμάτων \ ετησίως: 13</li> </ul>
<p><b>ΣΤ) Έκδοση εγχειριδίου (ΕΣΟΔ)</b></p>
<p>Σύνταξη του ΕΣΟΔ. Το εγχειρίδιο θα αποτελεί το επίπεδο τεκμηρίωσης εφαρμογής του προτύπου που ακολουθεί η Γ.Ε. και θα ανασκοπείται από την διοίκηση της Γ.Ε. , έτσι ώστε να διασφαλίζεται ότι τεκμηριώνει το σύνολο των απαιτήσεων.</p>
<p><b>Ζ) Εκπαίδευση όλων των εμπλεκομένων</b></p>

Παροχή Υπηρεσιών

	<p>Βασικό στάδιο για την εφαρμογή του ΣΟΔ θα αποτελεί η εκπαίδευση των εμπλεκομένων (παραγωγοί, επικεφαλής κ.α.). Η εκπαίδευση θα αφορά:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Τις αρχές λειτουργίας του ΣΟΔ</li> <li>2. Τις απαιτήσεις του συστήματος σε επίπεδο υποχρεώσεων των παραγωγών</li> <li>3. Της ορθής εφαρμογής καλλιεργητικών φροντίδων</li> <li>4. Της ασφαλούς χρήσης γεωργικού εξοπλισμού</li> </ol> <p>Η εκπαίδευση θα πραγματοποιείται τόσο σε ομαδικό όσο και ατομικό επίπεδο σύμφωνα με την κατανόηση της άνωθεν θεματολογίας αλλά και την ορθής εφαρμογής του ΣΟΔ κατά την διάρκεια της καλλιεργητικής περιόδου.</p> <p>Οι Επιβλέποντες – Γεωργικοί σύμβουλοι θα είναι υπεύθυνοι για τον προγραμματισμό και την θεματολογία της εκπαίδευσης, ενώ για την σύνταξη του εκπαιδευτικού υλικού υπεύθυνοι θα είναι ο Τεχνικός Σύμβουλος και ο Επιβλέπων – Γεωργικός Σύμβουλος.</p> <p>Το εκπαιδευτικό υλικό θα διατίθεται προς τους παραγωγούς είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή κατά την διάρκεια της καλλιεργητικής περιόδου.</p> <p>Το εκπαιδευτικό υλικό θα διαθέτει πληροφορίες όπως είναι:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. χειρισμός των φυτοπροστατευτικών προϊόντων</li> <li>2. Η ορθή χρήση μέσων ατομικής προστασίας</li> <li>3. Η ορθή χρήση λιπασμάτων</li> <li>4. Η αγορά πολλαπλασιαστικού υλικού</li> <li>5. Η ορθή συμπλήρωση του ημερολογίου του παραγωγού</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός εκπαιδεύσεων \ ετησίως: 1</li> <li>• Συμμετέχων Επιβλέπων – Γεωργικός Σύμβουλος \ ετησίως: 1</li> <li>• Συμμετέχοντες παραγωγοί \ ετησίως: 169</li> </ul>
	<p><b>Η) Έλεγχος των καταγραφών και τεκμηρίωσης</b></p> <p>Η παρακολούθηση των σημαντικών λειτουργιών της Γ.Ε. θα πραγματοποιείται με την σύνταξη, από τον Επιβλέποντα – Γεωργικό Σύμβουλο, προγράμματος μέτρησης / παρακολούθησης το οποίο θα περιλαμβάνει:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. βασικές καλλιεργητικές πρακτικές</li> <li>2. εισροές ΦΠΠ και λιπασμάτων</li> <li>3. την περιοδική αξιολόγηση της συμμόρφωσης της Γ.Ε. με την σχετική νομοθεσία, τις προδιαγραφές των προϊόντων και τους λοιπούς κανονισμούς</li> <li>4. έλεγχος ισοζυγίου των προϊόντων ΣΟΔ</li> <li>5. καταγραφές καλλιεργητικών εργασιών στο ημερολόγιο παραγωγού</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός ημερολογίων παραγωγών: 13</li> </ul>
	<p><b>Θ) Διενέργεια πλήρους εσωτερικής επιθεώρησης (ΣΟΔ και Παραγωγών) και ανασκόπηση συστήματος</b></p>

Παροχή Υπηρεσιών

Η εσωτερική επιθεώρηση του ΣΟΔ θα πραγματοποιείται από το Τεχνικό Σύμβουλο με χρήση ερωτηματολογίων ώστε να εξασφαλιστεί η σωστή εφαρμογή του ΣΟΔ και να επισημανθούν τυχόν αποκλίσεις – μη συμμορφώσεις.

Κατά τη διάρκεια της επιθεώρησης θα ελέγχεται:

1. Το σύνολο της τεκμηρίωσης του συστήματος,
2. Τα αρχεία του Επιβλέπων– Γεωργικού Συμβούλου
3. Τα αποτελέσματα αναλύσεων
4. Τα αποτελέσματα των εσωτερικών επιθεωρήσεων σε επίπεδο παραγωγού

Σε περίπτωση ύπαρξης αποκλίσεων σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΣΟΔ, θα γίνονται οι απαραίτητες διορθωτικές ενέργειες με σκοπό τη συμμόρφωση της Γ.Ε.

**Ι) Οδήγηση σε πιστοποίηση**

Με την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών θα ακολουθεί ο προγραμματισμός της επιθεώρησης από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης. Η επιθεώρηση θα πραγματοποιείται σε παραγωγούς οι οποίοι έχουν επιλεγεί μέσω ανάλυσης επικινδυνότητας με βάση συγκεκριμένους παραμέτρους (αριθμός στρεμμάτων, νεοεισερχόμενος παραγωγός κ.λ.π.)

Η επιθεώρηση θα πραγματοποιείται κατά την διάρκεια της συγκομιδής του ελαιόκαρπου.

Το πιστοποιητικό θα εκδίδεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΛΓΟ (i-AGRO) σύμφωνα με το πρότυπο AGRO 2.1:2019 & AGRO 2.2: 2019 με ετήσια διάρκεια.

- Πιστοποίηση παραγωγών\ ετησίως: 169

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

ΕΤΟΣ	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2021-2022)				2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2022)		
	ΤΡΙΜΗΝΟ				ΤΡΙΜΗΝΟ		
ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>	5 <sup>ο</sup>	6 <sup>ο</sup>	7 <sup>ο</sup>
A) Μελέτη των προτύπων και των νομοθετικών και κανονιστικών απαιτήσεων							
B) Σύσταση Ομάδας Παραγωγών – Ρόλοι και αρμοδιότητες							
Γ) Καταγραφή υφιστάμενης κατάστασης							
Δ) Έκδοση πολιτικής ποιότητας και θέσπισης περιβαλλοντικών σκοπών και στόχων							
Ε) Έκδοση Διαδικασιών και Σχεδίων Διαχείρισης							
ΣΤ) Έκδοση εγχειριδίου							

Παροχή Υπηρεσιών

	Z) Εκπαίδευση όλων των εμπλεκομένων							
	H) Έλεγχος των καταγραφών και τεκμηρίωσης Θ) Διενέργεια πλήρους εσωτερικής επιθεωρήσεως (ΣΟΔ και Παραγωγών) και ανασκόπηση συστήματος I) Οδήγηση σε πιστοποίηση							
							Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 1 <sup>ου</sup> έτους:	24.336,00
							Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2 <sup>ου</sup> έτους:	24.336,00

**Μέτρο Γ.iii.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΛΑΙΟΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΣΕ ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ**

Μέτρο Γ.iii.1	<p>Η αναφερόμενη δραστηριότητα αποβλέπει στην ανάπτυξη ενός προγράμματος κατάρτισης των ελαιοπαραγωγών μελών της ΟΕΦ προκειμένου να είναι επαρκώς ενημερωμένοι και να μπορέσουν να ανταπεξέλθουν στις σύγχρονες απαιτήσεις οι οποίες αφορούν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>τις επερχόμενες αλλαγές στον αγροτικό χώρο οι οποίες προκύπτουν από τη αναθεώρηση της Κοινής Αγροτική Πολιτική,</li> <li>την αυξανόμενη ανάγκη για την χρήση φιλοπεριβαλλοντικών πρακτικών οι οποίες βελτιώνουν την ανταγωνιστικότητα της ελαιοκαλλιέργειας,</li> <li>την απαίτηση ανάπτυξης σύγχρονων συστημάτων διασφάλισης της ποιότητας τα οποία θα έχουν ως κύριο γνώμονα την μέτρηση της περιβαλλοντικής επίπτωσης από την άσκηση της ελαιοκαλλιέργειας, καθώς και την ανάπτυξη έμπρακτων</li> </ul> <p>Στόχος της δράσης είναι η διενέργεια ουσιαστικής κατάρτισης των ελαιοπαραγωγών και η πραγματική εφαρμογή της θεωρητικής γνώσης που θα αποκτήσουν κατά την υλοποίηση του εν λόγω εκπαιδευτικού προγράμματος.</p> <p><b><u>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗΣ</u></b></p> <p>Τα παραδοτέα της αναφερόμενης δραστηριότητας περιλαμβάνονται στον πίνακα που ακολουθεί:</p> <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <tr> <td> <p><b>A) Επιλογή θεματολογίας των καταρτίσεων</b></p> <p>Η θεματολογία των καταρτίσεων που θα επιλεγεί θα στοχεύει στην κάλυψη των απαιτήσεων της ισχύουσας νομοθεσίας και λοιπών αρχών στην καλλιέργεια της ελιάς. Κύριο μέλημα ωστόσο παραμένει η υιοθέτηση των πρακτικών εκπαίδευσης που θα παραστούν, προσχωρώντας έτσι σε ένα μοντέλο ολοκληρωμένης διαχείρισης, όπου η χρήση όλων των διαθέσιμων μέσων σε συνάρτηση με την ορθολογική αντιμετώπιση της καλλιέργειας, θα αποτελούν πραγματικότητα δίνοντας θετικά αποτελέσματα για τη βιωσιμότητα της ελαιοκαλλιέργειας.</p> <p>Παρακάτω γίνεται μια συνοπτική περιγραφή της αναφερόμενης ενδεικτικής θεματολογίας:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Κλάδεμα</li> </ol> </td> </tr> </table>	<p><b>A) Επιλογή θεματολογίας των καταρτίσεων</b></p> <p>Η θεματολογία των καταρτίσεων που θα επιλεγεί θα στοχεύει στην κάλυψη των απαιτήσεων της ισχύουσας νομοθεσίας και λοιπών αρχών στην καλλιέργεια της ελιάς. Κύριο μέλημα ωστόσο παραμένει η υιοθέτηση των πρακτικών εκπαίδευσης που θα παραστούν, προσχωρώντας έτσι σε ένα μοντέλο ολοκληρωμένης διαχείρισης, όπου η χρήση όλων των διαθέσιμων μέσων σε συνάρτηση με την ορθολογική αντιμετώπιση της καλλιέργειας, θα αποτελούν πραγματικότητα δίνοντας θετικά αποτελέσματα για τη βιωσιμότητα της ελαιοκαλλιέργειας.</p> <p>Παρακάτω γίνεται μια συνοπτική περιγραφή της αναφερόμενης ενδεικτικής θεματολογίας:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Κλάδεμα</li> </ol>
<p><b>A) Επιλογή θεματολογίας των καταρτίσεων</b></p> <p>Η θεματολογία των καταρτίσεων που θα επιλεγεί θα στοχεύει στην κάλυψη των απαιτήσεων της ισχύουσας νομοθεσίας και λοιπών αρχών στην καλλιέργεια της ελιάς. Κύριο μέλημα ωστόσο παραμένει η υιοθέτηση των πρακτικών εκπαίδευσης που θα παραστούν, προσχωρώντας έτσι σε ένα μοντέλο ολοκληρωμένης διαχείρισης, όπου η χρήση όλων των διαθέσιμων μέσων σε συνάρτηση με την ορθολογική αντιμετώπιση της καλλιέργειας, θα αποτελούν πραγματικότητα δίνοντας θετικά αποτελέσματα για τη βιωσιμότητα της ελαιοκαλλιέργειας.</p> <p>Παρακάτω γίνεται μια συνοπτική περιγραφή της αναφερόμενης ενδεικτικής θεματολογίας:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Κλάδεμα</li> </ol>		

Παροχή Υπηρεσιών

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Βιοθρυμματισμός στην καλλιέργεια της ελιάς</li> <li>3. Κατεργασία εδάφους</li> <li>4. Εφαρμογή εναλλακτικών τεχνικών λίπανσης</li> <li>5. Βιολογικές μέθοδοι φυτοπροστασίας</li> <li>6. Διαχείριση ποιότητας και ασφάλειας ελαιοκάρπου</li> <li>7. Ανθρακικό αποτύπωμα</li> <li>8. Φερτάδευση και φυτοεξυγίανση</li> <li>9. Ψηφιακές τεχνολογίες και βιώσιμη διαχείριση καλλιέργειας</li> <li>10. Ορθολογική διαχείριση χημικών εισροών</li> <li>11. Βιώσιμη διαχείριση φυσικών πόρων</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πραγματοποίηση προγράμματος κατάρτισης - θεματικές ενότητες / ετησίως : 2</li> <li>• Διάρκεια καταρτίσεων : 4 ώρες</li> </ul>	
<p><b>Β) Επιλογή εισηγητών και κατάλληλου χρόνου πραγματοποίησης.</b></p>		
<p>Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί από προσωπικό κατάλληλα καταρτισμένο (γεωπόνους ή/και επιστημονικό προσωπικό) για την κάλυψη της θεματολογίας όπου με τον κατάλληλο εξοπλισμό (π.χ. Κλαδευτικό, θρυμματιστής) θα προχωρήσει και σε πρακτική επίδειξη.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός εισηγητών ετησίως: 1</li> </ul>		
<p><b>Γ) Προετοιμασία απαραίτητου πληροφοριακού υλικού</b></p>		
<p>Εκπόνηση του απαραίτητου πληροφοριακού υλικού (εγχειριδίων) το οποίο θα ενσωματώνει το σύνολο της θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης, παρουσιάζοντας τις αρχές της ολοκληρωμένης διαχείρισης ελαιοκαλλιέργειας ως προς την φιλοσοφία της ορθολογικής και συνδυαστικής χρήσης όλων των διαθέσιμων μέσων και των αντίστοιχων τεχνικών κατάρτισης.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός εκπαιδευτικού υλικού\ετησίως : 2</li> </ul>		
<p><b>Δ) Πραγματοποίηση κατάρτισης πεδίου με την συμμετοχή γεωπόνου ή άλλου επαρκώς καταρτισμένου προσωπικού</b></p>		
<p>Πραγματοποίηση θεωρητικής εκπαίδευσης σε χώρο ο οποίος θα επιλεγθεί από τη Διοίκηση της ΟΕΦ και πρακτικής εκπαίδευσης σε αγροτεμάχιο της ΟΕΦ. Για κάθε εκπαίδευση θα συνταχθεί παρουσιολόγιο και ερωτηματολόγιο τα οποία θα συμπληρωθούν κατά την διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας από τους συμμετέχοντες παραγωγούς.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός καταρτίσεων\ετησίως : 2</li> </ul> <p><u>Σημείωση:</u> Για την αποφυγή διασποράς της πανδημίας (COVID-19) θα πρέπει να ληφθούν όλα τα απαιτούμενα μέτρα προστασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (μέγιστος αριθμός περειαυρισκομένων, μέσα υγειονομικής προστασίας κοκ)</p>		
<p><b>Ε) Αξιολόγηση κατάρτισης βάσει ερωτηματολογίου κάθε θεματικής</b></p>		



Παροχή Υπηρεσιών

Αξιολόγηση κατάρτισης για κάθε θεματική ενότητα βασιζόμενη στα ερωτηματολόγια τα οποία θα συμπληρωθούν από τους συμμετέχοντες παραγωγούς.

Μέσω της αξιολόγησης των ερωτηματολογίων, θα διαπιστωθεί ο βαθμός στον οποίο ανταποκρίθηκε η εκπαιδευτική διαδικασία κατάρτισης σύμφωνα με τις ανάγκες των παραγωγών-μελών της ΟΕΦ.

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

ΕΤΟΣ	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2021-2022)				2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2022)		
ΦΑΣΕΙΣ	ΤΡΙΜΗΝΟ				ΤΡΙΜΗΝΟ		
	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>	5 <sup>ο</sup>	6 <sup>ο</sup>	7 <sup>ο</sup>
Α) Επιλογή θεματολογίας των καταρτίσεων							
Β) Επιλογή εισηγητών και κατάλληλου χρόνου πραγματοποίησης.							
Γ) Προετοιμασία απαραίτητου πληροφοριακού υλικού							
Δ) Πραγματοποίηση κατάρτισης πεδίου με την συμμετοχή γεωπόνου ή άλλου επαρκώς καταρτισμένου προσωπικού							
Ε) Αξιολόγηση κατάρτισης βάσει ερωτηματολογίου κάθε θεματικής ενότητας							
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 1 <sup>ου</sup> έτους:						8.450,00	
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2 <sup>ου</sup> έτους:						8.450,00	

Μέτρο Γ.iii.2

**ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΡΧΩΝ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΙΔΕΙΞΕΙΣ**

Οι επερχόμενες αλλαγές στον αγροτικό χώρο και η αυξανόμενη ανάγκη για την χρήση φιλοπεριβαλλοντικών πρακτικών οι οποίες βελτιώνουν την ανταγωνιστικότητα της ελαιοκαλλιέργειας, καθώς και οι απαιτήσεις που απορρέουν από τις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής στον αγροτικό τομέα, καθιστούν πιο αναγκαία από ποτέ την πρακτική εφαρμογή της ελαιοκαλλιέργειας με όρους βιώσιμης ανάπτυξης και την λήψη των αντίστοιχων μέτρων προς την κατεύθυνση αυτή. Σκοπός της εν λόγω δράσης είναι ο σχεδιασμός, ανάπτυξη και εφαρμογή μιας σειράς εκπαιδευτικών προγραμμάτων θεωρητικών και πρακτικών επιδείξεων πάνω στις αρχές βιώσιμης διαχείρισης ελαιοκαλλιέργειας. Στόχος της δράσης είναι η διενέργεια ουσιαστικής κατάρτισης των ελαιοπαραγωγών και η πραγματική εφαρμογή της θεωρητικής γνώσης που θα αποκτήσουν κατά την υλοποίηση του εν λόγω εκπαιδευτικού προγράμματος. Παράλληλα, στόχος της αναφερόμενης δράσης είναι και η ουσιαστική πλέον αλληλεπίδραση με τις υπόλοιπες δράσεις του προγράμματος.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗΣ**

Τα παραδοτέα της αναφερόμενης δραστηριότητας περιλαμβάνονται στον πίνακα που ακολουθεί:

**Α) Επιλογή θεματολογίας των κατάρτισεων**

Παρακάτω γίνεται μια συνοπτική περιγραφή της αναφερόμενης ενδεικτικής θεματολογίας η οποία σχετίζεται με τη βιώσιμη διαχείριση της ελαιοκαλλιέργειας:

1. Ενίσχυση βιοποικιλότητας
2. Υδατικό Αποτύπωμα Ελαιοκαλλιέργειας
3. Ενεργειακή Διαχείριση Ελαιοκαλλιέργειας
4. Αρχές εναλλακτικής διαχείρισης

- Πραγματοποίηση προγράμματος κατάρτισης - θεματικές ενότητες / ετησίως : 1
- Διάρκεια κατάρτισεων : 4 ώρες

**Β) Επιλογή εισηγητών και κατάλληλου χρόνου πραγματοποίησης.**

Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί από προσωπικό κατάλληλα καταρτισμένο (γεωπόνους ή/και επιστημονικό προσωπικό) για την κάλυψη της θεματολογίας όπου με τον κατάλληλο εξοπλισμό θα προχωρήσει και σε πρακτική επίδειξη.

- Αριθμός εισηγητών ετησίως: 1

**Γ) Προετοιμασία απαραίτητου πληροφοριακού υλικού**

Εκπόνηση του απαραίτητου πληροφοριακού υλικού (εγχειριδίων) το οποίο θα ενσωματώνει το σύνολο της θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης, παρουσιάζοντας τις αρχές της ολοκληρωμένης διαχείρισης ελαιοκαλλιέργειας ως προς την φιλοσοφία της ορθολογικής και συνδυαστικής χρήσης όλων των διαθέσιμων μέσων και των αντίστοιχων τεχνικών κατάρτισης.

- Αριθμός εκπαιδευτικού υλικού\ετησίως : 1

**Δ) Πραγματοποίηση κατάρτισης πεδίου με την συμμετοχή γεωπόνου ή άλλου επαρκώς καταρτισμένου προσωπικού**

Πραγματοποίηση θεωρητικής εκπαίδευσης σε χώρο ο οποίος θα επιλεγεί από τη Διοίκηση της ΟΕΦ και πρακτικής εκπαίδευσης σε αγροτεμάχιο της ΟΕΦ. Για κάθε εκπαίδευση θα συνταχθεί παρουσιολόγιο και ερωτηματολόγιο τα οποία θα συμπληρωθούν κατά την διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας από τους συμμετέχοντες παραγωγούς.

- Αριθμός κατάρτισεων\ετησίως : 1

Σημείωση: Για την αποφυγή διασποράς της πανδημίας (COVID-19) θα πρέπει να ληφθούν όλα τα απαιτούμενα μέτρα προστασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (μέγιστος αριθμός περρευρισκομένων, μέσα υγειονομικής προστασίας κοκ)

**Ε) Αξιολόγηση κατάρτισης βάσει ερωτηματολογίου κάθε θεματικής**

Παροχή Υπηρεσιών

Αξιολόγηση κατάρτισης για κάθε θεματική ενότητα βασιζόμενη στα ερωτηματολόγια τα οποία θα συμπληρωθούν από τους συμμετέχοντες παραγωγούς.

Μέσω της αξιολόγησης των ερωτηματολογίων, θα διαπιστωθεί ο βαθμός στον οποίο ανταποκρίθηκε η εκπαιδευτική διαδικασία κατάρτισης σύμφωνα με τις ανάγκες των παραγωγών-μελών της ΟΕΦ.

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

ΕΤΟΣ	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2021-2022)				2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2022)		
	ΤΡΙΜΗΝΟ				ΤΡΙΜΗΝΟ		
ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>	5 <sup>ο</sup>	6 <sup>ο</sup>	7 <sup>ο</sup>
Α) Επιλογή θεματολογίας των κατάρτισεων Β) Επιλογή εισηγητών και κατάλληλου χρόνου πραγματοποίησης. Γ) Προετοιμασία απαραίτητου πληροφοριακού υλικού							
Δ) Πραγματοποίηση κατάρτισης πεδίου με την συμμετοχή γεωπόνου ή άλλου επαρκώς καταρτισμένου προσωπικού							
Ε) Αξιολόγηση κατάρτισης βάσει ερωτηματολογίου κάθε θεματικής ενότητα							
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 1 <sup>ου</sup> έτους:						8.450,00	
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2 <sup>ου</sup> έτους:						8.450,00	

Μέτρο Ε.ι. ΑΝΑΠΤΥΞΗ, ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΙΧΝΗΛΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΕΛΑΙΟΚΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ - ISO 22005:2007 – ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΔΙΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ

Παροχή Υπηρεσιών

Ιχνηλασιμότητα είναι η ικανότητα παρακολούθησης και ανίχνευσης της προέλευσης ενός τροφίμου κατά τη διάρκεια της παραγωγής και διακίνησής του. Το σύστημα ιχνηλασιμότητας διασφαλίζει τη συγκέντρωση του συνόλου των πληροφοριών που σχετίζονται με το τρόφιμο. Στον τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών, στο πλαίσιο εφαρμογής της αρχής  $\pm 1$  της ιχνηλασιμότητας, προβλέπεται η συγκέντρωση και κατά περίπτωση ηλεκτρονική καταγραφή δεδομένων.

Η Ο.Ε.Φ. στην εν λόγω δράση προτίθεται να ενδυναμώσει τη γνώση των παραγωγών της αλλά και των καταναλωτών σχεδιάζοντας, αναπτύσσοντας και εφαρμόζοντας ένα σύγχρονο σύστημα ιχνηλασιμότητας το οποίο θα περιλαμβάνει ηλεκτρονική καταγραφή δεδομένων, σε άμεση συνεννόηση και συνεργασία με εγκεκριμένη Οργάνωση Παραγωγών της Ιταλίας, η οποία υλοποιεί πρόγραμμα εργασίας στο πλαίσιο των Κανονισμών (ΕΕ) 611/14 & 615/14. Στο πλαίσιο εφαρμογής του συστήματος ιχνηλασιμότητας, προβλέπεται ο προσδιορισμός και διαχωρισμός των προμηθευτών ελαιοκάρπου (ολοκληρωμένης διαχείρισης, βιολογικής καλλιέργειας, συμβατικής καλλιέργειας), που μετέπειτα διευκολύνει τον ποιοτικό, αλλά και κατά επίπεδο ασφαλείας, διαχωρισμό του ελαιολάδου.

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗΣ**

Τα παραδοτέα της αναφερόμενης δραστηριότητας περιλαμβάνονται στον πίνακα που ακολουθεί:

<p><b>1.Καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης</b></p> <p>Κατά την παρούσα διαδικασία θα καταγραφεί πλήρως η υπάρχουσα κατάσταση και ο τρόπος λειτουργίας της ΟΕΦ με στόχο την ενσωμάτωση των λειτουργιών της στο σύστημα ιχνηλασιμότητας, ακόμη θα επιθεωρηθούν και επιβεβαιωθούν οι λειτουργίες της ΟΕΦ για τον εντοπισμό τυχόν αποκλίσεων από τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 22005:2007.</p>
<p><b>2.Μελέτη/Επικαιροποίηση (εφόσον απαιτείται) των νομικών και κανονιστικών απαιτήσεων</b></p> <p>Στο στάδιο αυτό θα συλλεχθεί, ελεγχθεί (ως προς την ισχύ) και αποτυπωθεί, η σχετική με την υλοποίηση της εν λόγω δράσης καθώς και με την εφαρμογή και τήρηση της ιχνηλασιμότητας, νομοθεσία και βιβλιογραφικό υλικό, βήμα απαραίτητο για τη διασφάλιση της σύννομης λειτουργίας, τόσο του συστήματος ιχνηλασιμότητας όσο και της ΟΕΦ.</p>
<p><b>3.Εκπόνηση/Επικαιροποίηση (εφόσον απαιτείται) του συμφωνητικού συνεργασίας μεταξύ των δυο πλευρών</b></p> <p>Για την εκπόνηση/επικαιροποίηση συμφωνητικού συνεργασίας θα πρέπει οι δυο πλευρές, η Ελληνική και η Ιταλική να συνεργαστούν με στόχο την ανάπτυξη ενός σύγχρονου ενιαίου συστήματος ιχνηλασιμότητας με κοινή κωδικοποίηση, το οποίο θα λαμβάνει υπόψη περιβαλλοντικές αρχές για τη διασφάλιση της αειφορίας από την ελαιοκαλλιέργεια. Οι δύο πλευρές θα προχωρήσουν στη σύναψη συμφωνητικού συνεργασίας, που θα επικαιροποιηθεί εφόσον απαιτηθεί, στο οποίο θα προσδιορίζονται οι προδιαγραφές και οι κρίσιμες παράμετροι του συστήματος.</p>

	<p><b>4.Ανάπτυξη και εφαρμογή του ενιαίου Συστήματος Ιχνηλασιμότητας – Ηλεκτρονική καταγραφή δεδομένων ιχνηλασιμότητας</b></p>
<p>Το σύστημα ιχνηλασιμότητας θα αναλυθεί σε διαδικασίες οι οποίες θα αποτυπώνουν τη λειτουργία της ΟΕΦ όπως παρουσιάζονται παρακάτω:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Θα αναπτυχθεί το εγχειρίδιο ιχνηλασιμότητας που θα αποτελεί την κορυφή του συστήματος και θα περιγράφει συνοπτικά τον τρόπο κάλυψης των απαιτήσεων του προτύπου ISO 22005:2007</li> <li>2. Θα εκδοθεί η πολιτική ιχνηλασιμότητας, και θα θεσπιστούν οι στόχοι του συστήματος οι οποίοι θα παρακολουθούνται με προκαθορισμένους μετρήσιμους δείκτες</li> <li>3. Για την ορθή λειτουργία του συστήματος θα εφαρμοστούν πλήρως οι διαδικασίες του, στο πλαίσιο των οποίων θα συγκεντρωθούν, και κατά περίπτωση καταγραφούν ηλεκτρονικά, δεδομένα ιχνηλασιμότητας</li> <li>4. Θα βεβαιωθεί και αποτυπωθεί η θέση της ΟΕΦ στην εφοδιαστική αλυσίδα, καθώς και η θέση των υπολοίπων συνεργατών, προμηθευτών και πελατών της</li> <li>5. Θα αναπτυχθεί η τεκμηρίωση του συστήματος με κοινή γλώσσα και κωδικοποίηση στο πλαίσιο της ελληνοϊταλικής συνεργασίας</li> <li>6. Μέσω της εσωτερικής επιθεώρησης θα επιβεβαιώνεται η ορθή λειτουργία του συστήματος.</li> <li>7. Από την ανασκόπηση της λειτουργίας του συστήματος ιχνηλασιμότητας, θα λαμβάνονται σημαντικές αποφάσεις, όπως η έναρξη της διαδικασίας πιστοποίησης/επιτήρησης</li> </ol>	
<p><b>5.Σύσταση/Επικαιροποίηση (εφόσον απαιτείται) και εκπαίδευση της ομάδας εμπλεκομένων</b></p>	
<p>Θα πραγματοποιηθεί καταμερισμός αρμοδιοτήτων στο σύνολο των εμπλεκομένων, παράλληλα με το σχεδιασμό του οργανογράμματος για το σύνολο του προγράμματος. Επιπλέον θα οριστεί ο Υπεύθυνος Ιχνηλασιμότητας.</p> <p>Θα εκπαιδευτεί βάσει προγραμματισμού το σύνολο των εμπλεκομένων, καθώς αποτελούν σημαντικό κομμάτι για την ορθή λειτουργία και βελτίωση του συστήματος ιχνηλασιμότητας.</p>	
<p><b>6.Συντονισμός σε συνεργασία με την ιταλική εγκεκριμένη Οργάνωση Παραγωγών, σε ενέργειες διάδοσης προς τρείς τουλάχιστον τρίτες χώρες ή ευρωπαϊκές μη ελαιοπαραγωγικές</b></p>	
<p>Οι χώρες στις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι ενέργειες διάδοσης και προβολής της ελληνοϊταλικής συνεργασίας, δια ζώσης ή εξ αποστάσεως μέσω διαδικτύου, θα συμφωνούνται ετησίως μεταξύ των δύο πλευρών. Περιλαμβάνονται στους προορισμούς, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η Γερμανία, η Πολωνία, η Λετονία, το Ηνωμένο Βασίλειο, η Λιθουανία, οι Ηνωμένες Πολιτείες Αμερικής, τα Ηνωμένα Αραβικά Εμιράτα, η Κίνα, η Κορέα και η Αυστραλία.</p> <p>Επιπλέον, οι ενέργειες που θα διεξάγονται, θα συμφωνούνται και αυτές ετησίως μεταξύ των δύο πλευρών, και τη διοργάνωση θα αναλαμβάνει είτε η Ελληνική, είτε η Ιταλική πλευρά, αναλόγως των πολιτικοοικονομικών συνθηκών τη δεδομένη χρονική στιγμή, όπως και του διαθέσιμου προϋπολογισμού.</p>	

Παροχή Υπηρεσιών

Πριν την ολοκλήρωση εκάστου έτους, τις σχετικές ενέργειες διάδοσης θα ακολουθεί δημοσίευση σε έντυπο ή ηλεκτρονικό τύπο αγροτικού ενδιαφέροντος.

Σημείωση: Για την αποφυγή διασποράς της πανδημίας (COVID-19) θα ληφθούν όλα τα απαιτούμενα μέτρα προστασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

**7.Πιστοποίηση/Επιτήρηση, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 22005:2007**

Από την ανασκόπηση και εφόσον θα κριθεί ότι το σύστημα ιχνηλασιμότητας στο σύνολό του καλύπτει τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 22005:2007, θα αποφασιστεί η έναρξη της διαδικασίας πιστοποίησης/επιτήρησης. Στο πλαίσιο αυτής θα πραγματοποιηθεί επιθεώρηση αξιολόγησης του συστήματος από φορέα πιστοποίησης. Η θετική έκβαση της επιθεώρησης θα οδηγήσει στην έκδοση βεβαίωσης τήρησης των αρχών της ιχνηλασιμότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 22005:2007, από το σύστημα ιχνηλασιμότητας της ΟΕΦ

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

ΕΤΟΣ	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2021-2022)				2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2022)		
	ΤΡΙΜΗΝΟ				ΤΡΙΜΗΝΟ		
	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>	5 <sup>ο</sup>	6 <sup>ο</sup>	7 <sup>ο</sup>
ΦΑΣΕΙΣ							
1.Καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης 2.Μελέτη/Επικαιροποίηση των νομικών και κανονιστικών απαιτήσεων 3.Εκπόνηση/Επικαιροποίηση του συμφωνητικού συνεργασίας μεταξύ των δυο πλευρών 4.Ανάπτυξη και εφαρμογή του ενιαίου Συστήματος Ιχνηλασιμότητας -Ηλεκτρονική καταγραφή δεδομένων ιχνηλασιμότητας 5.Σύσταση και εκπαίδευση/Επικαιροποίηση και επανεκπαίδευση της ομάδας εμπλεκόμενων 6.Συντονισμός σε συνεργασία με την ιταλική εγκεκριμένη Οργάνωση Παραγωγών, σε ενέργειες διάδοσης προς τρεις τουλάχιστον τρίτες χώρες ή ευρωπαϊκές μη ελαιοπαραγωγικές							
7.Πιστοποίηση/Επιτήρηση, σύμφωνα με το πρότυπο ISO 22005:2007							

Παροχή Υπηρεσιών

	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 1 <sup>ου</sup> έτους:	5.000,00							
	Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2 <sup>ου</sup> έτους:	5.000,00							
<b>Μέτρο ΣΤ.ι.</b>	<b>ΔΙΑΔΟΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΟΕΦ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΔΙΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ</b>								
	<p>Η στοχευμένη επικοινωνία και η προβολή των δραστηριοτήτων κάθε Οργάνωσης Παραγωγών είναι ένας τομέας που τα τελευταία χρόνια αποκτά ιδιαίτερη βαρύτητα και συμβάλλει ενεργά στο να τεκμηριώσει η ανταγωνιστική της θέση και την ποιότητα των προϊόντων της (χρήση φιλικών προς το περιβάλλον μεθόδων παραγωγής, πιστοποιημένη ιχνηλασιμότητα, ποιοτικό παραγόμενο προϊόν κλπ.) στην αγορά.</p> <p>Στο πλαίσιο των ενεργειών για την ανάδειξη του Έργου και την προβολή των δραστηριοτήτων που θα υλοποιηθούν, η ΟΕΦ θα αξιοποιήσει όλα τα διαθέσιμα εργαλεία με σκοπό να προβάλλει εκτενώς τα οφέλη που αποκομίζονται από την υλοποίηση προβλεπόμενων δράσεων.</p> <p><b><u>ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΔΡΑΣΗΣ</u></b></p> <p>Τα παραδοτέα της αναφερόμενης δραστηριότητας περιλαμβάνονται στον πίνακα που ακολουθεί:</p>								
	<table border="1"> <tr> <td><b>A) Εκπόνηση ετήσιου πλάνου δημοσιότητας σε συνεργασία με την Διοίκηση της ΟΕΦ</b></td> </tr> <tr> <td> <p>Εκπόνηση ετήσιου πλάνου δημοσιότητας σε επικοινωνία με την Διοίκηση της ΟΕΦ το οποίο θα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και οργάνωση των προτεινομένων ενεργειών διάδοσης. Ενέργειες διάδοσης:</p> <p>για το 1<sup>ο</sup> έτος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Δημοσιότητα – Καταχώρηση σε Τύπο / Ιστοσελίδα</li> <li>- Επαγγελματική φωτογράφιση / Εκπόνηση ενημερωτικού υλικού</li> </ul> <p>για το 2<sup>ο</sup> έτος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ενημερωτική Ημερίδα</li> <li>- Εκπόνηση απολογιστικού εντύπου</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δημοσιότητα – Καταχώρηση σε Τύπο / Ιστοσελίδα: 1</li> <li>• Ενημερωτική Ημερίδα: 1/προτεινόμενη διάρκεια 2 ώρες</li> <li>• Εκπόνηση απολογιστικού εντύπου : 169 έντυπα</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td><b>B) Προετοιμασία ετήσιου παραδοτέου</b></td> </tr> <tr> <td> <p>Προετοιμασία ετήσιου παραδοτέου το οποίο θα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και οργάνωση των προτεινομένων ενεργειών διάδοσης για κάθε έτος υλοποίησης.</p> </td> </tr> <tr> <td><b>Γ) Υλοποίηση ετήσιου προγράμματος ενημέρωσης</b></td> </tr> <tr> <td> <p>Την υλοποίηση των ενεργειών δημοσιότητας με βάση τις ιδιαιτερότητες των επιμέρους εγκεκριμένων δραστηριοτήτων.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πραγματοποίηση ενεργειών δημοσιότητας/ ετησίως : 2</li> </ul> </td> </tr> <tr> <td><b>Δ) Απολογιστική έκθεση ενεργειών δημοσιότητας</b></td> </tr> </table>		<b>A) Εκπόνηση ετήσιου πλάνου δημοσιότητας σε συνεργασία με την Διοίκηση της ΟΕΦ</b>	<p>Εκπόνηση ετήσιου πλάνου δημοσιότητας σε επικοινωνία με την Διοίκηση της ΟΕΦ το οποίο θα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και οργάνωση των προτεινομένων ενεργειών διάδοσης. Ενέργειες διάδοσης:</p> <p>για το 1<sup>ο</sup> έτος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Δημοσιότητα – Καταχώρηση σε Τύπο / Ιστοσελίδα</li> <li>- Επαγγελματική φωτογράφιση / Εκπόνηση ενημερωτικού υλικού</li> </ul> <p>για το 2<sup>ο</sup> έτος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ενημερωτική Ημερίδα</li> <li>- Εκπόνηση απολογιστικού εντύπου</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δημοσιότητα – Καταχώρηση σε Τύπο / Ιστοσελίδα: 1</li> <li>• Ενημερωτική Ημερίδα: 1/προτεινόμενη διάρκεια 2 ώρες</li> <li>• Εκπόνηση απολογιστικού εντύπου : 169 έντυπα</li> </ul>	<b>B) Προετοιμασία ετήσιου παραδοτέου</b>	<p>Προετοιμασία ετήσιου παραδοτέου το οποίο θα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και οργάνωση των προτεινομένων ενεργειών διάδοσης για κάθε έτος υλοποίησης.</p>	<b>Γ) Υλοποίηση ετήσιου προγράμματος ενημέρωσης</b>	<p>Την υλοποίηση των ενεργειών δημοσιότητας με βάση τις ιδιαιτερότητες των επιμέρους εγκεκριμένων δραστηριοτήτων.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πραγματοποίηση ενεργειών δημοσιότητας/ ετησίως : 2</li> </ul>	<b>Δ) Απολογιστική έκθεση ενεργειών δημοσιότητας</b>
<b>A) Εκπόνηση ετήσιου πλάνου δημοσιότητας σε συνεργασία με την Διοίκηση της ΟΕΦ</b>									
<p>Εκπόνηση ετήσιου πλάνου δημοσιότητας σε επικοινωνία με την Διοίκηση της ΟΕΦ το οποίο θα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και οργάνωση των προτεινομένων ενεργειών διάδοσης. Ενέργειες διάδοσης:</p> <p>για το 1<sup>ο</sup> έτος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Δημοσιότητα – Καταχώρηση σε Τύπο / Ιστοσελίδα</li> <li>- Επαγγελματική φωτογράφιση / Εκπόνηση ενημερωτικού υλικού</li> </ul> <p>για το 2<sup>ο</sup> έτος:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ενημερωτική Ημερίδα</li> <li>- Εκπόνηση απολογιστικού εντύπου</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δημοσιότητα – Καταχώρηση σε Τύπο / Ιστοσελίδα: 1</li> <li>• Ενημερωτική Ημερίδα: 1/προτεινόμενη διάρκεια 2 ώρες</li> <li>• Εκπόνηση απολογιστικού εντύπου : 169 έντυπα</li> </ul>									
<b>B) Προετοιμασία ετήσιου παραδοτέου</b>									
<p>Προετοιμασία ετήσιου παραδοτέου το οποίο θα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό και οργάνωση των προτεινομένων ενεργειών διάδοσης για κάθε έτος υλοποίησης.</p>									
<b>Γ) Υλοποίηση ετήσιου προγράμματος ενημέρωσης</b>									
<p>Την υλοποίηση των ενεργειών δημοσιότητας με βάση τις ιδιαιτερότητες των επιμέρους εγκεκριμένων δραστηριοτήτων.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πραγματοποίηση ενεργειών δημοσιότητας/ ετησίως : 2</li> </ul>									
<b>Δ) Απολογιστική έκθεση ενεργειών δημοσιότητας</b>									

## Παροχή Υπηρεσιών

Με την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών πραγματοποιείται η αξιολόγηση των ενεργειών διάδοσης.

**ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

ΕΤΟΣ	1 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2021)				2 <sup>ο</sup> ΕΤΟΣ (2022)			
ΦΑΣΕΙΣ	ΤΡΙΜΗΝΟ				ΤΡΙΜΗΝΟ			
	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>	1 <sup>ο</sup>	2 <sup>ο</sup>	3 <sup>ο</sup>	4 <sup>ο</sup>
Α) Εκπόνηση ετήσιου πλάνου δημοσιότητας σε συνεργασία με την Διοίκηση της ΟΕΦ								
Β) Προετοιμασία ετήσιου παραδοτέου Γ) Υλοποίηση ετήσιου προγράμματος ενημέρωσης								
Δ) Απολογιστική έκθεση ενεργειών δημοσιότητας								
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 1 <sup>ου</sup> έτους:							3.000,00	
Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός 2 <sup>ου</sup> έτους:							3.000,00	

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ**

Το ΕΡΓΟ εντάσσεται στην κατηγορία δαπάνης: **ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ**

Ο προϋπολογισμός για την υλοποίηση κάθε έργου ως άνωθεν περιγραφής, για την περίοδο 2021-2022.

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα πραγματοποιείται μετά την οριστική παραλαβή του μέρους ή του συνόλου των ετήσιων παραδοτέων όπως αυτά θα καθοριστούν στη σύμβαση. Σημειώνεται ότι η ετήσια αμοιβή θα καταβάλλεται είτε τμηματικά είτε στο σύνολό της κατόπιν έκδοσης των νόμιμων παραστατικών και κατάθεσης των αντίστοιχων παραδοτέων έως 31/03/2022 για το πρώτο έτος εκτέλεσης του προγράμματος εργασίας και έως 31/12/2022 για το δεύτερο έτος εκτέλεσης του προγράμματος εργασίας. Στα ανωτέρω ποσά προϋπολογισμών συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα για τις μετακινήσεις του προσωπικού του/ων αναδόχου/ων, η μεταφορά, η εκπαίδευση και ό,τι περιγράφεται στην παρούσα Πρόσκληση.

**ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Το έργο αφορά την περίοδο υλοποίησης 2021-2022 του εγκεκριμένου προγράμματος της ΟΕΦ.



## ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

### ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η παρούσα πρόσκληση απεστάλη προς έλεγχο στην οικεία ΔΑΟΚ στις 26/10/2021 ως προς την τήρηση αφενός των διατάξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας και αφετέρου των διατάξεων της υπ' αριθ. 184/27855/29.1.2021 Υπουργικής Απόφασης του ΥΠ.Α.Α.Τ όπως ισχύει. Κατόπιν τούτου, αναρτήθηκε στους διαδικτυακούς τόπους της ΟΕΦ ([monopati.oliveoil-po.com](http://monopati.oliveoil-po.com)), του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ([www.opekepe.gr](http://www.opekepe.gr)), καθώς και στον αγροτικού ενδιαφέροντος διαδικτυακό τόπο ([www.olivenews.gr](http://www.olivenews.gr)). Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας της παρούσας πρόσκλησης και πριν την επιλογή, η ΟΕΦ θα προχωρήσει στην δημοσίευση των επωνυμιών των εταιριών που απέστειλαν προσφορές, στους προαναφερθέντες διαδικτυακούς τόπους.

### ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αποδεκτές προς έλεγχο και αξιολόγηση είναι οι προσφορές οι οποίες θα υποβληθούν στο ακόλουθο διάστημα:

Ημερομηνία έναρξης πρόσκλησης	24/11/2021
Καταληκτική ημερομηνία πρόσκλησης	14/12/2021 και ώρα 23.59 μμ

Σε περίπτωση κατά την οποία δεν υποβληθούν προσφορές ή υποβληθεί μόνο μία προσφορά, τότε η ΟΕΦ παρατείνει το διάστημα ισχύος της πρόσκλησης για δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες.

### ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η προσφορά υποβάλλεται

- σε έντυπη μορφή (ιδιοχειρως, ή ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά) στα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας:

Επωνυμία	ΜΟΝΟΠΑΤΙ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ
Διεύθυνση	Αργυροπούλου 2, Κηφισιά - 145 62
Τηλέφωνο	2102280246
Υπόψη	Ζωή Παναγιωτοπούλου
Θέμα:	ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: 1008_PROSKLHSH_1

Η ΟΕΦ καταχωρεί σε πρωτόκολλο την ημέρα και ώρα παραλαβής των προσφορών και δύναται να χορηγεί σχετική βεβαίωση εφόσον ζητηθεί.

### ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα με έδρα την Ελλάδα ή και άλλη Ευρωπαϊκή χώρα.

Παροχή Υπηρεσιών

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η προσφορά του υποψήφιου αναδόχου θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει/συνοδεύεται υποχρεωτικά - με ποινή αποκλεισμού - σε έντυπη ή ψηφιακή μορφή, τα ακόλουθα:

1. Υπεύθυνη δήλωση νόμιμου εκπροσώπου με θεώρηση γνησίου υπογραφής (βλέπε Υπόδειγμα Α)
2. Υπεύθυνη δήλωση νόμιμου εκπροσώπου με θεώρηση γνησίου υπογραφής (βλέπε Υπόδειγμα Β)
3. Αποδεικτικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας:
  - Κατάλογος εργασιών για την υλοποίηση έργων παροχής υπηρεσιών σε προγράμματα ΟΕΦ την τελευταία τριετία στο πλαίσιο του Καν. 611/14 και 615/2014 (2018-2021)
  - Αναφορά τίτλων σπουδών και επαγγελματικών προσόντων του παρόχου υπηρεσιών
4. Αποδεικτικά μεθοδολογίας οργάνωσης του έργου – Εργαλεία υποστήριξης:
  - Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης – ορόσημα επιμέρους εργασιών
  - Ομάδα έργου του παρόχου υπηρεσιών
5. Αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας:
  - Το ύψος του κύκλου εργασιών του παρόχου υπηρεσιών, για την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση, θα πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα αξία των προσφερόμενων υπηρεσιών
  - Ο ετήσιος κύκλος εργασιών στο τομέα δραστηριοτήτων συναφής με το αντικείμενο της σύμβασης του παρόχου υπηρεσιών, για την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση, θα πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα αξία των προσφερόμενων υπηρεσιών.
  - Εγγυητική επιστολή κατηγορίας συμμετοχής σε διαγωνισμό, ύψους 10 % του εγκεκριμένου προϋπολογισμού περιόδου 2021-2022

**ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τους προσφέροντες για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως μη κανονική.

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η διαδικασία επιλογής αναδόχου πραγματοποιείται με ανοικτή διαδικασία μέσω της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής και σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Έργων και Προμηθειών της ΟΕΦ όπως αυτή έχει οριστεί και κοινοποιηθεί στον ΟΠΕΚΕΠΕ καθώς και στην οικεία ΔΑΟΚ συνέρχεται το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών για την καταγραφή και αξιολόγηση αυτών και την τελική επιλογή του αναδόχου. Στο στάδιο αυτό, το περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Έργων και Προμηθειών, ενώ δύναται να υπάρχει παρουσία των υποψήφιων αναδόχων που υπέβαλαν προσφορές.

Η Επιτροπή τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας πραγματοποιεί τον τυπικό έλεγχο για την επιβεβαίωση της υποβολής όλων των προαναφερθέντων υποχρεωτικών δικαιολογητικών (βλ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ σημεία 1-5) με σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με το πρωτόκολλο που έχει καταχωρηθεί κατά την υποβολή της προσφοράς (βλ. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) και τα καταχωρεί στο

Παροχή Υπηρεσιών

πρακτικό αξιολόγησης ως προς την συμμόρφωση ή μη των δικαιολογητικών με τις προβλέψεις της παρούσας. Σε περίπτωση μη συμμορφώσεων αυτές καταγράφονται στο ανωτέρω πρακτικό.

Ακολούθως η Επιτροπή Αξιολόγησης Έργων και Προμηθειών προχωράει στην αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια ανάθεσης:

	Κριτήρια ανάθεσης	Βαθμολογία (μόρια)
	<b>Υλοποίηση έργων παροχής υπηρεσιών στο πλαίσιο των Τομέων Β, Γ, Ε και ΣΤ</b>	
1	Αντίληψη του έργου (σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς ως προς το αντικείμενο και τις απαιτήσεις του έργου)	30
2	Περιγραφή Μεθοδολογίας υλοποίησης έργου <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ανάπτυξη στρατηγικής και επιχειρηματικού σχεδιασμού για την υλοποίηση έργου</li> <li>▪ Μεθοδολογική προσέγγιση – μελέτη</li> <li>▪ Κατανόηση ιδιαίτερων απαιτήσεων του έργου</li> <li>▪ Σαφήνεια εργασιών</li> <li>▪ Μεθοδολογία και εργαλεία υλοποίησης του έργου ώστε να διασφαλίζεται η ποιότητα και η πληρότητά του</li> <li>▪ Χρονοδιάγραμμα</li> </ul> Σημείωση: τα ως άνω αναφερόμενα επιμερίζονται ισόβαθμα στο σύνολο (40/6)	40
3	Αναλυτική παρουσίαση των δράσεων και του προϋπολογισμού τους	30
	<b>Σύνολο</b>	<b>100</b>

Για την διαμόρφωση της συνολικής βαθμολογίας λαμβάνεται υπόψιν και το ύψος της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου χρησιμοποιώντας τον ακόλουθο τύπο:

$$\text{ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ} = (\text{ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ} \times 70\%) + (\text{ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ}^1) \times 30\%$$

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης σύμφωνα με τα ανωτέρω οι προσφορές κατατάσσονται με φθίνουσα σειρά. Η ανάθεση του έργου πραγματοποιείται στον ανάδοχο ο οποίος θα έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια βαθμολογίας βάσει της εισήγησης της Επιτροπής Αξιολόγησης Έργων και Προμηθειών της ΟΕΦ προς τη Διαχειριστική Επιτροπή και το Διοικητικό συμβούλιο του φορέα.

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ**

Κατά των αποφάσεων της Επιτροπής Αξιολόγησης Έργων και Προμηθειών της ΟΕΦ, χωρεί ένσταση που ασκείται με κατάθεσή της, στην έδρα της ΟΕΦ (βλ. παρ. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ) υπόψη της Διαχειριστικής Επιτροπής, εντός τριών (3) ημερολογιακών ημερών μετά την ημερομηνία κοινοποίησης της (βλ. παρ. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ) σχετικής απόφασης ως ανωτέρω. Η ένσταση απευθύνεται στην Διαχειριστική

<sup>1</sup> [Βαθμολογία οικονομικής προσφοράς = (Προϋπολογισμός έργου προγράμματος / συνολικό ποσό οικονομικής προσφοράς) x 100]

#### Παροχή Υπηρεσιών

Επιτροπή η οποία υποχρεούται να εκδώσει, την απόφαση της εντός προθεσμίας τριών (3) ημερολογιακών ημερών από την κατάθεση της ένστασης.

#### ΕΓΚΡΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η ΟΕΦ γνωστοποιεί στην οικεία ΔΑΟΚ το σύνολο των απαιτούμενων εγγράφων όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 12γ σημείο 6 της υπ' αριθ. 184/27855/29.1.2021 Υ.Α. του ΥΠ.Α.Α.Τ όπως ισχύει. Σε περίπτωση έγκρισης της σύμβασης από την οικεία ΔΑΟΚ, η ΟΕΦ ενημερώνει τον ανάδοχο για τη σύναψη της σχετικής σύμβασης (βλέπε Υπόδειγμα Γ) με την προϋπόθεση προσκόμισης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης που αντιστοιχεί σε ποσοστό ίσο με το 10% επί της μεγαλύτερης ετήσιας συνολικής αμοιβής του, χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 12β παρ. 4 ii) της 184/27855/2021ΥΑ. Σε περίπτωση μη έγκρισης της σύμβασης από την οικεία ΔΑΟΚ, η ΟΕΦ συμμορφώνεται με τις σχετικές υποδείξεις.

#### ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η ΟΕΦ δικαιούται στη βάση του έννομου συμφέροντός της κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτήν, να ακυρώνει το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί απ' αυτόν.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Α



## ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :									
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ..... δηλώνω ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της τεχνικοοικονομικής προσφοράς για το έργο το οποίο αφορά την ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ με ΚΩΔΙΚΟ: ..... δεν υπάρχει εις βάρος μου ή της εταιρείας την οποία εκπροσωπώ τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- Δωροδοκία
- Απάτη
- Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότησης της τρομοκρατίας
- Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

(4)

Ημερομηνία: .....-.....-20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Β



## ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :									
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		TK:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις <sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ..... δηλώνω ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της τεχνικοοικονομικής προσφοράς για το έργο το οποίο αφορά την ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ με ΚΩΔΙΚΟ: ..... η εταιρεία η οποία εκπροσωπώ:

- Δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις της όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής).
- Δεν έχει εκδοθεί εις βάρος της τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή ανέκκλητη διοικητική πράξη
- Δεν τελεί σε καθεστώς πτώχευσης και επίσης δεν τελεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή τελεί σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- Δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής κατά την συμμετοχή σε άλλους διαγωνισμούς
- Δεν έχει συνάψει συμφωνίας με άλλους οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο του ίδιου διαγωνισμού με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού
- Δεν έχει επιδείξει επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωση καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες όμοιες κυρώσεις.
- Δεν έχει συμμετάσχει στην προετοιμασία του υποβληθέντος για έγκριση προγράμματος της ΟΕΦ. <sup>(4)</sup>

Ημερομηνία: .....-.....-20.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Γ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧVI

### ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στην .....σήμερα, ....., ημέρα.....οι κάτωθι συμβαλλόμενοι, ήτοι:

α) αφ' ενός η ..... με έδρα στ.. ..... Τ.Κ. .... και με Α.Φ.Μ.:....., Δ.Ο.Υ .....νομίμως εκπροσωπούμενη από τ.. ....., Πρόεδρο της, η οποία ως Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων (Ο.Ε.Φ.) ανέλαβε την υλοποίηση τριετούς Προγράμματος Εργασίας, στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 για την περίοδο 2021 - 2022, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. .... Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αριθ..... Απόφαση, που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «η Ο.Ε.Φ.» και

β) αφετέρου η εταιρεία ..... με έδρα στ.. ..... Τ.Κ....., Α.Φ.Μ.:..... - Δ.Ο.Υ.: ....., νομίμως εκπροσωπούμενη από τον ..... που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «ο Ανάδοχος»,

έχοντας υπόψη:

τον Καν.(ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ.

1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (Ενιαίος κανονισμός Κ.Ο.Α.).

τον κατ' εξουσιοδότηση Καν.(ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.

τον εκτελεστικό Καν.(ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.

την υπ' αριθ. ....Κ.Υ.Α. των Υπουργών ..... « ..... ».

την υπ' αριθ. .... Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων..... την υπ' αριθ ..... απόφαση αναγνώρισης της Ο.Ε.Φ. ως Ο.Π ή Ε.Ο.Π.

την υπ' αριθ. .... Απόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Δ/νσης Τροφίμων .....για την έγκριση του προγράμματος της Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των οποίων υποβλήθηκε φάκελος για την αναγνώριση του/της

.....ως Οργάνωση Ελαιουργικού Φορέα (Ο.Ε.Φ.), καθώς και πρόγραμμα εργασίας. Το πρόγραμμα εργασίας αξιολογήθηκε, τροποποιήθηκε και εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός, καθώς και οι ανάλογες δράσεις προκειμένου να υλοποιηθούν κατά την διετία 2021 - 2022.

Την υπ' αριθ .....Απόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Δ/νσης για την τροποποίηση της αριθ..... απόφασης έγκρισης προγράμματος εργασίας της Ο.Ε.Φ..... για την περίοδο 20..-20.. στο πλαίσιο των καν. (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014».

Την υπ' αριθ. .... απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ο.Ε.Φ. στις ..... συμφώνησαν και έκαναν από κοινού δεκτά τα ακόλουθα:

### **Άρθρο 1: Αντικείμενο της Σύμβασης**

Με την παρούσα η Ο.Ε.Φ. αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών (εφεξής καλούμενες ως "οι Υπηρεσίες") για την υλοποίηση του Έργου (εφεξής καλούμενο ως "Έργο") της Δράσης ..... του Εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας της Ο.Ε.Φ. (εφεξής καλούμενο ως

«Δράση»), σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, οι οποίοι κρίνονται στο σύνολο τους ουσιώδεις από αμφότερα τα μέρη, καθώς και σύμφωνα με την προσφορά που έχει υποβάλει ο Ανάδοχος, μετά από εκδήλωση ενδιαφέροντος της Ο.Ε.Φ. στις ..... μέχρι τις ..... Τα λεπτομερή στοιχεία του περιλαμβάνονται στο συνημμένο Παράρτημα [Τεχνική περιγραφή & Οικονομική προσφορά].

### **Άρθρο 2: Σκοπός της Σύμβασης**

Σκοπός της παρούσας σύμβασης (εφεξής «η Σύμβαση») είναι, ο προσδιορισμός της παράδοσης και της πληρωμής του Αναδόχου και ο καθορισμός γενικά των όρων υπό τους οποίους ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του και η Ο.Ε.Φ. θα αποδέχεται αυτές, αφετέρου δε των υποχρεώσεων που το κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει έναντι του άλλου για την υλοποίηση του έργου.

### **Άρθρο 3: Υποχρεώσεις του Αναδόχου**

3.1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τις απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία για το ανατιθέμενο με την παρούσα έργο.

3.2. Οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο των Υπηρεσιών του αφορούν τον τομέα ..... «.....» και ειδικότερα τον υποτομέα ..... «.....».

3.3. Περιγραφή Υπηρεσιών

Το φυσικό αντικείμενο του έργου του Αναδόχου περιλαμβάνει υπηρεσίες υποστήριξης της Ο.Ε.Φ. που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του Έργου που έχει αναλάβει η Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Καν (ΕΕ) ..... για το έτ.. υλοποίησης του Εγκεκριμένου Προγράμματος (Απρίλιος 202.. - Μάρτιος 202..).

Αναλυτικά οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

.....

3.4. Τρόπος Παροχής Υπηρεσιών

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιεί το έργο με βάση το Εγκεκριμένο Πρόγραμμα της Ο.Ε.Φ. και την Εγκεκριμένη Προσφορά του.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να διατυπώνει εγγράφως τυχόν ανάγκες και αιτήματα στο πλαίσιο της εγκεκριμένης πρότασης της Ο.Ε.Φ., η κάλυψη των οποίων είναι απαραίτητη για την υλοποίηση από την Ο.Ε.Φ. του Έργου.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου κατά την διάρκεια της περιόδου ισχύος της σύμβασης και μετά από αυτή – για χρόνο ίσο με τον χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων και ο οποίος δεν δύναται να είναι μικρότερος των πέντε ετών.
- Ο Ανάδοχος πρέπει να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο της υλοποίησης του προγράμματος, καθώς και την εκπλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης.

- Ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για περιπτώσεις μερικής ή ολικής μη πραγματοποίησης ενεργειών του Έργου, εφόσον ο ίδιος έχει προβεί στις ενέργειες που απορρέουν από τα περιγραφόμενα στην Σύμβαση καθήκοντά του και ειδικότερα να ενημερώνει εγγράφως την Ο.Ε.Φ. όταν λαμβάνει γνώση για προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την υλοποίηση του Έργου και να υποβάλλει προτάσεις επίλυσής τους.

### 3.5. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου και παραδοτέα

A/A	Τίτλος Παραδοτέου	Χρόνος υποβολής (μήνες από την έναρξη του προγράμματος)
1		
2		
3		

Τα παραδοτέα ανάλογα με την πορεία υλοποίησης των ενεργειών θα περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

.....

#### Άρθρο 4: Διάρκεια της Σύμβασης

Η παρούσα Σύμβαση παράγει αποτελέσματα από την ημέρα υπογραφής της και λήγει με την ολοκλήρωση της σύμβασης στις .....

#### Άρθρο 5: Αμοιβή - Τρόπος και Χρόνος Καταβολής της Αμοιβής

5.1. Ο προϋπολογισμός στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, ανέρχεται στο ποσόν των ..... [€.....], πλέον Φ.Π.Α. 24% : ..... [€ .....].

Ο Ανάδοχος θα εισπράξει την αμοιβή του τμηματικά ως κάτωθι:

ΕΤΟΣ Χ <sup>0</sup> (01/04/1.. - 31/03/1..)			
ΔΟΣΕΙΣ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	Φ.Π.Α. (€)	ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
A			
B			
Γ			
ΣΥΝΟΛΟ:			

Στο ποσόν αυτό, συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα για τις μετακινήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, η μεταφορά, η εκπαίδευση και ό,τι περιγράφεται στην προσφορά.

Τα ποσά θα κατατεθούν στον αριθμό λογαριασμού:..... του Αναδόχου της..... ή / και με επιταγή.

5.2. Για την είσπραξη της αμοιβής του ο Ανάδοχος εκδίδει προς την Ο.Ε.Φ. τα εκάστοτε προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις παραστατικά που αντιστοιχούν στο προς είσπραξη ποσό. Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται κατά την πληρωμή του Αναδόχου να του καταβάλει τον εκάστοτε οφειλόμενο Φ.Π.Α. του / των παραστατικού/ών και να παρακρατεί και να αποδίδει τυχόν προβλεπόμενους φόρους και τέλη.

#### **Άρθρο 6 : Αναθεώρηση Τιμών**

Αναθεώρηση της παραπάνω οριζόμενης αξίας - τιμήματος - αμοιβής, σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται ή συγχωρείται, είτε λόγω απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών, είτε συνέπεια νομισματικής ή τιμαριθμικής μεταβολής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

Οποιαδήποτε δε αξίωση του Προμηθευτή για αύξηση της συμφωνημένης τιμής είναι εντελώς απαράδεκτη, αυτού παραιτούμενου από αυτήν ρητά και ανεπιφύλακτα του εκ των άρθρων 388 και 696 του αστικού κώδικα ή κάποιας άλλης διάταξης, δικαιώματος, αναθεώρησης της παραπάνω συμφωνημένης αξίας - τιμήματος - αμοιβής. Ειδικότερα δεν μπορεί να θεωρηθεί απρόβλεπτη μεταβολή συνθηκών η τυχόν αύξηση μισθών και ημερομισθίων ή αύξηση της αξίας των υλικών κ.λπ..

#### **Άρθρο 7: Εποπτεία - Έλεγχος - Παραλαβή**

Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο κάθε πληροφορία τεχνικής ή / και άλλης φύσης, που αφορούν στην ίδια και απαιτείται για την σωστή εκτέλεση των Υπηρεσιών που ανατίθεται στον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κρατά εμπιστευτικές τις πληροφορίες αυτές.

#### **Άρθρο 8: Λοιπές Υποχρεώσεις**

8.1. Έκαστος των συμβαλλόμενων υποχρεούται:

8.1.1. Να γνωρίζει το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο του Έργου και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις των σχετικών κοινοτικών κανονισμών και εθνικών αποφάσεων. Να ενημερώνει αμελλητί τον έτερο των συμβαλλόμενων για οποιαδήποτε περίπτωση μπορεί να θεωρηθεί ότι η υλοποίηση του Έργου αντιβαίνει στο παραπάνω κανονιστικό πλαίσιο.

8.1.2. Να λαμβάνει υπόψη τα αιτήματα και τις υποδείξεις που διατυπώνονται από τον έτερο των συμβαλλόμενων και να ανταποκρίνεται σε αυτά σε εύλογο χρόνο. Σε αντίθετη περίπτωση οι τυχόν επιφυλάξεις πρέπει να εκφράζονται έγκαιρα και γραπτά.

8.1.3. Να παρέχει στον έτερο των συμβαλλόμενων οποιαδήποτε πληροφορία σχετίζεται με το Πρόγραμμα για το συγκεκριμένο έργο. Αν ζητηθεί και δεν είναι διαθέσιμη να φροντίζει για την απόκτηση και την άμεση διαβίβαση της.

8.1.4. Να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο την υλοποίηση του Έργου και την εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης.

8.1.5. Σε περίπτωση που ένας εκ των συμβαλλομένων, διαπιστώσει ότι ο έτερος των συμβαλλομένων δεν τηρεί εν όλω ή εν μέρει τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, τότε έχει δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως και αιτιολογημένα διορθωτικές ή / και συμπληρωματικές ενέργειες για την κανονική τους εκτέλεση, προσδιορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα, στην διάρκεια του οποίου θα πρέπει ο έτερος των συμβαλλομένων να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του και ο ίδιος [ο αιτών] να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως, ή να απορρίψει αυτές.

Η οριστική απόρριψη, συνιστά λόγο καταγγελίας της παρούσας σύμβασης.

8.1.6. Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης αυτής, γίνεται μόνο μετά από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

8.2. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται:

8.2.1. Να διαθέτει στην Ο.Ε.Φ. και στις αρμόδιες εθνικές Αρχές (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., Δ.Α.Ο.Κ. κ.λπ.) κάθε πληροφορία ή έγγραφο, που είναι αναγκαία για τον έλεγχο και τη διαπίστωση της τήρησης των υποχρεώσεών του.

8.2.2. Να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ομαλή, έγκαιρη σωστή και αποτελεσματική υλοποίηση και ολοκλήρωση του Έργου όπως απαιτούν και επιβάλλουν τα χρηστά και επαγγελματικά ήθη.

### **Άρθρο 9 : Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

9.1. Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης και κατά την υπογραφή της, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. .... εγγυητική επιστολή της τράπεζας, ποσού ..... ευρώ ( ..... €), ως εγγύηση της υλοποίησης του έργου [10% επί του καθαρού ποσού της προσφοράς του].

9.2. Ως ασφάλεια για την ορθή παροχή των Υπηρεσιών εκ μέρους του Αναδόχου, ο τελευταίος αναλαμβάνει επιπλέον την υποχρέωση σε περίπτωση παρέλευσης της προβλεπόμενης προθεσμίας για την παράδοση του Έργου, καθώς και στη περίπτωση που το έργο έχει πλημμέλειες, σύμφωνα με τα ανωτέρω, να δικαιούται η Ο.Ε.Φ. να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με έγγραφη ειδοποίηση καταγγελίας της σύμβασης.

9.3. Η εγγύηση αυτή θα παραμείνει στην Ο.Ε.Φ. μέχρι την τελική παραλαβή του Έργου. Θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την πλήρη και καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ενώ σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης ρητά θεωρούμενων όλων των ως κύριων και ουσιωδών, η εγγύηση θα καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Ο.Ε.Φ..

### **Άρθρο 10: Παράβαση Υποχρεώσεων**

10.1 Στην περίπτωση κατά την οποία ένας εκ των δύο συμβαλλόμενων δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, όπως περιγράφονται στην παρούσα, ο έτερος των συμβαλλόμενων υποχρεούται να ειδοποιεί εγγράφως τον πρώτο και να λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για να προβεί σε κάθε απαραίτητη ενέργεια, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από της έγγραφης ειδοποίησης του, προκειμένου να τηρήσει τις υποχρεώσεις του, όπως απορρέουν από την παρούσα και ο ίδιος ο αιτών ή να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως ή να απορρίψει αυτές.

10.2 Σε περίπτωση που η ως άνω προθεσμία θεραπείας παρέλθει άπρακτη συνίσταται λόγος καταγγελίας της Σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της Σύμβασης.

### **Άρθρο 11: Δηλώσεις - Εγγυήσεις των μερών**

11.1 Τα μέρη δηλώνουν, εγγυώνται και νομιμοποιούνται πλήρως, να υπογράψουν τη Σύμβαση και να εκτελέσουν τους όρους και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς το δικαίωμά τους να περιορίζεται ή να αντιβαίνει σε προηγούμενες συμβάσεις ή συμφωνίες με τρίτους.

11.2 Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι δεν έχει συνάψει με τρίτους συμβάσεις που να αντίκεινται στο περιεχόμενο της Σύμβασης, ούτε πρόκειται να προχωρήσει στη σύναψη με τρίτους τέτοιων συμβάσεων.

11.3 Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι θα συνεργασθεί με τον Ανάδοχο και θα του παράσχει κάθε βοήθεια, υλικό και πληροφορία που ο τελευταίος θα ζητήσει.

11.4 Σε περίπτωση που κάποιο από τα μέρη παραβιάσουν κάποιες από τις ως άνω εγγυήσεις ή/και προκύψει οποιαδήποτε εκ των ως άνω παραβιάσεων εκ μέρους οποιουδήποτε εκ των μερών, το μέρος αυτό υποχρεούται να απαλλάξει τον αντισυμβαλλόμενο του από κάθε ευθύνη για αποζημίωση, έξοδα άμυνας, δικαστικά έξοδα και άλλα έξοδα που προέρχονται από απαιτήσεις τρίτων. Η υποχρέωση αυτή προϋποθέτει ότι ο ως άνω αντισυμβαλλόμενος θα ειδοποιήσει προσηκόντως το άλλο μέρος για οποιαδήποτε απαίτηση σχετίζεται με τα παραπάνω και ότι θα καταβάλει τη δέουσα επιμέλεια και συνδρομή προς το σκοπό της άμυνας ή της επίτευξης συμβιβασμού.

## **Άρθρο 12: Απόρρητο και εμπιστευτικότητα**

12.1 Οι πληροφορίες οι οποίες γνωστοποιούνται από την Ο.Ε.Φ. στον Ανάδοχο και από τον Ανάδοχο στην Ο.Ε.Φ. σχετικά με την παρούσα Σύμβαση θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει. Το μέρος που τις λαμβάνει θα χρησιμοποιεί τις ως άνω πληροφορίες μόνο για τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης. Ειδικότερα και ενδεικτικά ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύψει σε οποιονδήποτε τρίτο οποιαδήποτε τεχνική ή εμπορική ή οικονομικού περιεχομένου πληροφορία, την οποία απέκτησε κατά τη διάρκεια της συνεργασίας του με την Ο.Ε.Φ..

12.2 Οι ως άνω πληροφορίες θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει τόσο κατά την διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, όσο και μετά την λήξη αυτής.

12.3 Το καθήκον τήρησης απόλυτης εμπιστευτικότητας σύμφωνα με το παρόν Άρθρο δεν θα επεκτείνεται σε πληροφορίες ή στοιχεία :

1. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει γνώριζε και πριν την γνωστοποίησή τους.
2. τα οποία έχουν καταστεί κοινή γνώση με τρόπο διαφορετικό από την παράβαση του παρόντος Άρθρου.
3. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει μαθαίνει στην συνέχεια καλόπιστα από τρίτο, ο οποίος δεν τα έμαθε με τρόπο εμπιστευτικό αμέσως ή εμμέσως από το μέρος που τα γνωστοποιεί ή
4. τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει απαιτείται να αποκαλύψει σε κυβερνητικές ή διοικητικές αρχές σύμφωνα με τους εφαρμοστέους νόμους και κανονισμούς.

## **Άρθρο 13: Καταγγελία - Τροποποίηση της Σύμβασης**

13.1 Με την επιφύλαξη όλων των τυχόν λοιπών νομίμων δικαιωμάτων του, κάθε μέρος δύναται να καταγγείλει τη παρούσα Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίηση προς το άλλο μέρος, οποτεδήποτε και με άμεση ισχύ, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- σε περίπτωση παράβασης από το έτερο μέρος κάποιας από τις υποχρεώσεις του από την Σύμβαση, η οποία παράβαση είτε δεν επιδέχεται θεραπείας είτε, εφόσον μπορεί να θεραπευτεί, δεν έχει θεραπευτεί από το υπόχρεο μέρος εντός δέκα πέντε (15) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης από το έτερο μέρος.
- κήρυξης του έτερου μέρους σε πτώχευση, θέση υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση, παύσης πληρωμών και γενικώς αφερεγγυότητας.
- παύση της επιχειρηματικής δραστηριότητας του έτερου μέρους.

- διακοπής ή ακύρωσης του Έργου εκ μέρους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ή αναστολή πραγματοποίησής του για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τους 3 μήνες.

13.2 Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος καταγγείλει την παρούσα σύμβαση προ της ολοκλήρωσης της υλοποίησης του Έργου, οι καταβολές που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι τη στιγμή εκείνη δεν θα επιστρέφονται στην Ο.Ε.Φ. αλλά θα μείνουν εις χείρας του Αναδόχου.

13.3 Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης από την Ο.Ε.Φ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τις μέχρι της καταγγελίας εκτελεσθείσες εργασίες μαζί με τα συνοδεύοντα αυτές στοιχεία και άλλα έγγραφα με την ταυτόχρονη εξόφληση από την Ο.Ε.Φ. τυχόν οφειλόμενου ποσού.

13.4 Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή άλλη μεταβολή όρου ή διάταξης της παρούσας σύμβασης είναι ισχυρή και δεσμευτική, έκτος αν έχει διατυπωθεί και γίνει αποδεκτή εκ μέρους των δύο συμβαλλόμενων και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εγγράφως.

#### **Άρθρο 14: Εκχώρηση Δικαιωμάτων**

Η Ο.Ε.Φ. δεν δικαιούται να εκχωρήσει, με ή χωρίς αντάλλαγμα, τα δικαιώματα από τη Σύμβαση σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Αναδόχου.

#### **Άρθρο 15: Γνωστοποίηση**

Τα δύο συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να γνωστοποιούν άμεσα και γραπτά το ένα στο άλλο κάθε αλλαγή στη νομική προσωπικότητα, την έδρα, την εκπροσώπησή τους κ.λπ., που

μπορεί να επηρεάσει τις μεταξύ τους σχέσεις και τις συμβατικές τους υποχρεώσεις όπως προκύπτουν από την παρούσα.

#### **Άρθρο 16: Εφαρμογή διατάξεων του ΑΚ**

Για όποιο θέμα δεν ορίζεται στην παρούσα σύμβαση, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

#### **Άρθρο 17: Επίλυση διαφύρων - Αρμόδια δικαστήρια**

17.1 Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

17.2 Κάθε διαφορά μεταξύ των αντισυμβαλλόμενων ή κάθε αγωγή του ενός των συμβαλλόμενων μερών κατά του άλλου, συμπεριλαμβανομένων και των αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων, που στηρίζονται στην παρούσα σύμβαση και δεν ρυθμίστηκαν με φιλικό διακανονισμό μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Για τη συναποδοχή όλων των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και υπογράφεται από τους δύο συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, εκ των οποίων δύο (2) έλαβε η Ο.Ε.Φ., ένα (1) ο Ανάδοχος και ένα (1) αναρτάται στην ψηφιακή εφαρμογή του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ Ο.Ε.Φ.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ



